

Udskriftsdato: 14. december 2025

BEK nr 293 af 23/03/2015 (Historisk)

Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til hospitalsteknisk assistent

Ministerium: Børne- og Undervisningsministeriet

Journalnummer: Undervisningsmin., j.nr. 007.72T.541

Senere ændringer til forskriften

BEK nr 1635 af 15/12/2015

Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til hospitalsteknisk assistent

I medfør af § 4, stk. 2, i lov om erhvervsuddannelser, jf. lovbekendtgørelse nr. 157 af 17. februar 2015, og til dels efter bestemmelse fra Fagligt Udvalg for Hospitalsteknisk Assistentuddannelse, jf. lovens § 38, stk. 2, fastsættes:

Formål og opdeling

§ 1. Erhvervsuddannelsen til hospitalsteknisk assistent har som overordnet formål, at eleverne gennem skoleundervisning og praktikuddannelse opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområder:

- 1) Audiologiske patientundersøgelser og rehabilitering eller neurofysiologiske patientundersøgelser.
- 2) Planlægning, tilrettelæggelse og udførelse af varierede arbejdsfunktioner inden for specialet.
- 3) Anvendelse af apparatur, som er tilknyttet forskellige audiologiske eller neurofysiologiske undersøgelser.
- 4) Vurdering og forberedende arbejde til diagnosticering inden for specialet.

Stk. 2. Eleven skal nå de uddannelsesmål, som er fastsat for det speciale, jf. stk. 3, som eleven har valgt.

Stk. 3. Uddannelsen afsluttes med et af følgende specialer, niveau 4 i den danske kvalifikationsramme for livslang læring:

- 1) Audiologiassistent.
- 2) Neurofysiologiassistent.

Varighed

§ 2. Uddannelsen varer 3 år, inklusiv grundforløbet.

Stk. 2. For elever, der skal gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for unge, varer uddannelsens specialer 2 år, hvoraf skoleundervisningen udgør 25 uger fordelt på mindst fire skoleperioder.

Stk. 3. For elever, der skal gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for voksne (euv-forløb), varer uddannelsens specialer 1 år og 11 måneder, hvoraf skoleundervisningen udgør 22 uger.

Stk. 4. Den i stk. 3 nævnte skoleundervisning opdeles i mindst tre skoleperioder for euv-forløb efter § 66 y, stk. 1, nr. 2, i lov om erhvervsuddannelser.

Kompetencer forud for optagelse til skoleundervisning i hovedforløbet

§ 3. For at kunne blive optaget til skoleundervisningen i hovedforløbet skal eleven opfylde betingelserne i stk. 2-6.

Stk. 2. Eleven skal have grundlæggende viden på følgende områder:

- 1) Sundhedsvæsenets opbygning og faggruppens placering heri.
- 2) Tværfagligt og tværsektorielt samarbejde i sundhedsvæsenet.
- 3) Rettigheder og pligter, som følger af et ansættelsesforhold.
- 4) Sundhedsfaglig dokumentation og ansvaret herfor, herunder principper for kvalitetssikring og akkreditering.
- 5) Patientrettigheder og tavshedspligt.
- 6) Sikkerheds- og arbejdsmiljøorganisationen.
- 7) Fysisk og psykisk arbejdsmiljø.
- 8) Fysiske, mikrobiologiske og kemiske faktorer, der kan påvirke hygiejnen.
- 9) Kroppens opbygning, organsystemer og basale funktioner.
- 10) De sygdomsgrupper, der rammer bredt i befolkningen, herunder diabetes, hjerte-karsygdomme, kræft, overfølsomhedssygdomme og børnesygdomme.
- 11) De mest almindelige former for hørenedsættelse.
- 12) De mest almindelige former for neurologiske lidelser.

- 13) Uddannelsesrelevant teknik, undersøgelsesudstyr og hjælpemidler (lyd, strøm).
- 14) Sikkerhedsforanstaltninger ved det mest almindelige medicoteknisk udstyr på jobområdet.
- 15) De almindeligst forekommende fagudtryk indenfor uddannelsens område.
- 16) Kommunikationsteori med fokus på forskellige målgrupper.
- 17) Konfliktåndter.
- 18) Pædagogik og vejledningsteori.
- 19) Psykologiske og sociale processer, der omhandler individets samspil med andre.
- 20) Selvevalueringsværktøjer, herunder evaluering af egen læring.

Stk. 3. Eleven skal have færdigheder i at anvende følgende grundlæggende metoder og redskaber til løsning af enkle opgaver under overholdelsen af relevante forskrifter:

- 1) Forklaring af betydningen af egen rolle i sundhedsvæsenet.
- 2) Forklaring af det faglige og personlige ansvar ved arbejde i sundhedsvæsenet.
- 3) Forklaring af betydningen af at videregive observationer og udførte opgaver til relevante samarbejdspartnere.
- 4) Anvendelse af relevant it til kommunikation i det tværfaglige samarbejde.
- 5) Medvirken til systematisk arbejdsmiljøarbejde, herunder korrekt indretning af arbejdspladsen og anvendelse af sin krop under hensyntagen til de sikkerhedsmæssige, arbejdsmiljømæssige, ergonomiske og hygiejniske principper.
- 6) Udførelse af lettere praktiske audiologiske og neurofysiologiske undersøgelser samt bearbejde og vurdere data og forsøgsopstillinger med relevans for jobområdet.
- 7) Metoder til at sikre sikkerhedsforanstaltninger i den tekniske udøvelse af faget.
- 8) Professionel kommunikation med samarbejdspartnere, patienter og pårørende med forståelse for patientens sygdomsforløb.
- 9) Metoder til konfliktforebyggelse.
- 10) Etisk, empatisk og respektfuldt møde klienter, patienter, pårørende og kollegaer, herunder medvirken til at forbedre mødet.
- 11) Metoder til at vejlede patienter til undersøgelse.
- 12) Metoder til at tage medansvar for egen læring.

Stk. 4. Eleven skal have kompetence til på grundlæggende niveau at kunne:

- 1) forklare patientens forløb i sundhedssystemet og faggruppens rolle heri,
- 2) medvirke ved grundlæggende undersøgelsesmetode,
- 3) forklare og vurdere forskellige grundlæggende fagmetoder i forhold til parametre som miljø, sikkerhed, hygiejne og kvalitet,
- 4) vælge, begrunde og praktisk anvende de faglige arbejdsmetoder, der er mest hensigtsmæssige i en given situation,
- 5) samarbejde med andre om løsning af undersøgelsesopgaver,
- 6) vejlede patienter i forbindelse med enkle neurologiske og audiologiske undersøgelser,
- 7) forklare og anvende eksisterende faglig dokumentation i en praktisk arbejdsproces, herunder følge en henvisning, anvende statistik og følge en vejledning,
- 8) dokumentere og formidle egne arbejdsprocesser, metoder og resultater i journaler og elektroniske dokumentationssystemer,
- 9) evaluere egne og andre elevs arbejdsprocesser, metoder og resultater,
- 10) forklare og anvende audiologiske og neurofysiologiske udtryk og begreber,
- 11) anvende faglig kommunikation i skrift og tale med patienter og samarbejdspartnere, herunder medvirke til forebyggelse af simple konflikter,
- 12) søge og anvende relevante informationer og procedurebeskrivelser, og
- 13) vælge kommunikationsformer og -metoder, der er afpasset forskellige klienter og patienter.

Stk. 5. Eleven skal have gennemført følgende grundfag på følgende niveau og med følgende karakter:

- 1) Dansk på E-niveau, bestået.
- 2) Matematik på E-niveau, bestået.
- 3) Engelsk på F-niveau, bestået.
- 4) Informationsteknologi på F-niveau, bestået.
- 5) Naturfag på F-niveau, bestået.

Stk. 6. Eleven skal have opnået følgende certifikater eller lignende:

- 1) Kompetencer svarende til førstehjælp, mellem niveau, efter Dansk Førstehjælpsråds uddannelsesplaner pr. 1. september 2014.
- 2) Kompetencer svarende til elementær brandbekæmpelse efter Dansk Brand- og sikringsteknisk Instituts retningslinjer pr. 1. september 2014.

Kompetencer i hovedforløbet

§ 4. Hovedforløbet har følgende kompetencemål:

- 1) Eleven kan selvstændigt foretage patientundersøgelser.
- 2) Eleven kan planlægge, tilrettelægge og udføre varierende arbejdsfunktioner inden for jobområderne.
- 3) Eleven kan anvende medicinske, anatomiske og tekniske glosser samt andre fagudtryk på engelsk i arbejdssituationen.
- 4) Eleven kan planlægge og fortolke undersøgelses- og behandlingsforløb samt vurdere kvaliteten af eget arbejde.
- 5) Eleven kan anvende specialerelevante it-systemer og værktøjer til løsning af specialerelevante arbejdsopgaver.
- 6) Eleven kan anvende relevant apparatur knyttet til de forskellige audiologiske eller neurofysiologiske undersøgelser samt vurdere og give en foreløbig tolkning af undersøgelsesresultatet.
- 7) Eleven kan anvende fysiske teorier, principper og metoder, der danner grundlag for specialets teknik.
- 8) Eleven kan selvstændigt varetage administrative funktioner, herunder dokumentation i relevante journalsystemer.
- 9) Eleven kan udføre arbejdsfunktionerne under hensyntagen til de inden for området gældende etiske aspekter.
- 10) Eleven kan inddrage den relevante lovgivning i arbejdet.
- 11) Eleven kan udføre de særlige funktioner, som karakteriserer specialet med effektivitet, fleksibilitet og kvalitet.
- 12) Eleven kan omstille sig i takt med udviklingen på et fleksibelt og foranderligt arbejdsmarked.
- 13) Eleven kan udføre arbejdsfunktionerne under hensyn til patienter/klienter, hygiejne og sikkerhed.
- 14) Eleven kan i praksis anvende teoretisk viden om elementære psykologiske problemstillinger med direkte relevans for specialet og reflektere over anvendt praksis.
- 15) Eleven kan formidle et budskab om helbredsproblemer til patient eller pårørende.
- 16) Eleven kan selvstændigt udføre høreprøver.
- 17) Eleven kan anvende viden om ørets anatomi, fysiologi og patologi ved undersøgelser.
- 18) Eleven kan foretage tone- og taleaudiometriske undersøgelser og vurdere behovet for ekstra undersøgelser i samarbejde med fagrelevante medarbejdere.
- 19) Eleven kan foretage tympanometriske undersøgelser.
- 20) Eleven kan foretage specialaudiologiske undersøgelser, herunder elektrofysiologiske målinger, børneaudiometri og vestibulære undersøgelser ved praktik i det offentlige.
- 21) Eleven kan selvstændigt foretage høreapparattilpasning og verificere resultater samt efterjustering af høreapparater.
- 22) Eleven kan anvende viden om nervesystemets anatomi, neurofysiologi og patologi ved undersøgelser.
- 23) Eleven kan udføre og vurdere elektroencefalografi (EEG) undersøgelser.

- 24) Eleven kan udføre og vurdere evoked potentials (EP) undersøgelser.
- 25) Eleven kan udføre og vurdere udvalgte elektroneurografi (ENG) undersøgelser.
- 26) Eleven kan assistere ved elektromyografi (EMG) og elektroneurografi (ENG) undersøgelser.

Stk. 2. Kompetencemålene nr. 1–21, jf. stk. 1, gælder for specialet audiologi. Kompetencemålene nr. 1-15 og 22–26, jf. stk. 1, gælder for specialet neurofysiologi.

Stk. 3. Samspillet mellem skole og praktikvirksomhed beskrives i uddannelsesordningen, jf. bekendtgørelse om erhvervsuddannelser.

Godskrivning og merit

§ 5. Kriterier for skolens vurdering af, om der er grundlag for godskrivning på baggrund af elevens erhvervserfaring og tidligere uddannelse samt bestemmelserne om merit, er fastsat i bilag 1.

Stk. 2. Elevens uddannelsesforløb afkortes yderligere, i det omfang elevens individuelle kompetencer giver grundlag herfor.

Afsluttende prøve

§ 6. Skolen afholder en afsluttende prøve som afslutning på sidste skoleperiode. Prøven udgør en svendeprøve.

Stk. 2. Den afsluttende prøve er en mundtlig prøve af 30 minutters varighed incl. votering. Prøven tager udgangspunkt i en patientcase, der omfatter alle uddannelsesspecifikke fag i elevens speciale. Eleven har 60 min. forberedelse.

Stk. 3. Opgaverne stilles af skolen efter samråd med det faglige udvalg. Opgaven tildeles ved lodtrækning. Censorerne er ud over ved voteringen til stede under hele prøven.

Stk. 4. For at der kan udstedes skolebevis, skal eleven have bestået alle fag.

Stk. 5. Ved uddannelsens afslutning udsteder det faglige udvalg et uddannelsesbevis til eleven.

Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser

§ 7. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. august 2015.

Stk. 2. Elever, der påbegynder eller er påbegyndt den tilsvarende hidtidige erhvervsuddannelse før den 1. august 2015, kan i overensstemmelse med overgangsordninger fastsat af skolen i den lokale undervisningsplan overgå til uddannelsen efter denne bekendtgørelse.

Stk. 3. Elever, der på tidspunktet for påbegyndelsen af den tilsvarende hidtidige erhvervsuddannelse var fyldt 25 år, skal ved overgang til uddannelsen efter stk. 2 gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for voksne (euv).

Undervisningsministeriet, den 23. marts 2015

P.M.V.
LARS MORTENSEN
AFDELINGSCHEF

/ Marianne Hallgaard Christensen

Kriterier for godskrivning

1. Kriterier for vurdering af om eleven har 2 års relevant erhvervserfaring, jf. § 66 y, stk. 1, i lov om erhvervsuddannelser

Det er et krav, at ansøger kan dokumentere erhvervserfaring på minimum 2 års fuldtidsarbejde inden for et af følgende arbejdsområder: - arbejde på en audiologisk klinik eller afdeling med varetagelse af høreprøver, tone- og taleaudiometriske undersøgelser samt udlevering og tilpasning af høreapparater, eller - arbejde på en neurofysiologisk klinik eller afdeling med varetagelse af neurofysiologiske undersøgelser, herunder EEG, EP og ENG-undersøgelser. Erhvervserfaring medregnes, hvis erfaringen er erhvervet inden for de seneste 4 år før uddannelsen start.
--

2. Erhvervserfaring der giver grundlag for godskrivning for alle elever

Relevant erhvervserfaring	Varighed	Afkortning for euv (skoleuger)	Afkortning for euv (praktik måneder)
Fuldtidsarbejde arbejde i en audiologisk klinik eller afdeling med varetagelse af høreprøver, tone- og taleaudiometriske undersøgelser samt udlevering og tilpasning af høreapparater.	1 år	-	9
Fuldtidsarbejde på en neurofysiologisk klinik eller afdeling med varetagelse af neurofysiologiske undersøgelser, herunder EEG, EP og ENG-undersøgelser.	1 år	-	9

3. Uddannelse der giver grundlag for godskrivning for alle elever

Uddannelse	Titel	Udd. kode	Afkortning for euv (skoleuger)	Afkortning for euv (praktik måneder)
Eud	Social- og sundhedsuddannelsen: Social- og sundhedsassistent	2004	8	8