

Udskriftsdato: 20. december 2025

BEK nr 328 af 06/04/2017 (Historisk)

Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til snedker

Ministerium: Børne- og Undervisningsministeriet

Journalnummer: Undervisningsmin.,
Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, j.nr. 15/03358

Senere ændringer til forskriften

BEK nr 1640 af 15/12/2017

Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til snedker

I medfør af § 4, stk. 2, og § 38, stk. 2, i lov om erhvervsuddannelser, jf. lovbekendtgørelse nr. 271 af 24. marts 2017, § 4, stk. 1 og 2, og § 7, stk. 3, i lov om erhvervsfaglig studentereksamen i forbindelse med erhvervsuddannelse (eux) m.v., jf. lovbekendtgørelse nr. 961 af 1. september 2014, som ændret ved lov nr. 1746 af 27. december 2016 og efter bestemmelse fra, samråd med og inddragelse af Snedkerfagets Fællesfaglige Udvalg fastsættes efter bemyndigelse:

Formål og opdeling

§ 1. Erhvervsuddannelsen til snedker har som overordnet formål, at eleverne gennem skoleundervisning og praktikuddannelse opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområder:

- 1) Planlægning og udførelse af de almindeligt stillede opgaver indenfor fagområdet i den forventede kvalitet og i henhold til love, regler og traditioner.
- 2) Deltagelse i planlægning og udførelse af specialopgaver på fagområdet, herunder innovativt og problemløsende arbejde.
- 3) Informationssøgning, valg og rådgivning om materialer samt kvalitetssikring og kvalitetskontrol.
- 4) Planlægning, tilrettelæggelse og udførelse af arbejdsopgaver i samarbejde med de øvrige faggrupper på arbejdspladsen.
- 5) Anvendelse af love og regler vedrørende byggeri og træ- og møbelproduktion, herunder energikrav, brandsikring, arbejdsmiljø, licitation og tilbudsgivning.
- 6) Planlægning og udførelse af opgaverne i respekt for det nære, omliggende og globale miljø.
- 7) Branchens arbejdsfunktioner og uddannelser samt etablering af selvstændig virksomhed.

Stk. 2. Eleven skal nå de uddannelsesmål, som er fastsat for det trin eller speciale, jf. stk. 3 og 4, som eleven har valgt.

Stk. 3. Uddannelsen indeholder følgende trin 1, niveau 3 i den danske kvalifikationsramme for livslang læring:

- 1) Bygningsmontør i bygningssnedker.
- 2) Træoperatør (døre og vinduer) i bygningssnedker.
- 3) Træoperatør (møbel) i møbelsnedker.

Stk. 4. Uddannelsen kan afsluttes med trin 1, jf. stk. 3, eller med et af følgende specialer (trin 2), niveau 4 i den danske kvalifikationsramme for livslang læring:

- 1) Bygningssnedker.
- 2) Møbelsnedker.
- 3) Orgelbygger.

Stk. 5. Uddannelsen kan gennemføres som eux-forløb. Uddannelsen tilrettelagt som eux-forløb er ikke trindelt og omfatter alle uddannelsens kompetencemål.

Stk. 6. Uddannelsen udbydes med talentspor i alle trin og specialer.

Varighed

§ 2. Uddannelsen varer fra 2 år og 6 måneder til 4 år og 3 måneder, inklusive grundforløbet.

Stk. 2. For elever, der skal gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for unge, varer uddannelsens trin 1, bygningsmontør og træoperatør, 1 år og 6 måneder, hvoraf skoleundervisningen udgør 15 uger fordelt på mindst tre skoleperioder. Uddannelsens specialer, bygningssnedker, møbelsnedker og orgelbygger, varer yderligere 1 år og 3-9 måneder, hvoraf skoleundervisningen udgør 15 uger fordelt på tre skoleperioder. Uddannelsens trin 2 afsluttes med en skoleperiode tilrettelagt således, at uddannelsen afsluttes fredag i uge 13 og 39. Hvis uge 13 indeholder en helligdag, forskydes afslutningen til fredag i uge 12 eller fredag i uge 14.

Stk. 3. For elever, der skal gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for voksne (euv-forløb), varer uddannelsens trin 1, bygningsmontør og træoperatør, 1 år og 4 måneder, hvoraf skoleundervisningen udgør 13 uger. Uddannelsens specialer, bygningsssnedker, møbelsnedker og orgelbygger, varer yderligere fra 10 måneder til 1 år og 4 måneder, hvoraf skoleundervisningen udgør 14 uger.

Stk. 4. Den i stk. 3 nævnte skoleundervisning opdeles for euv-forløb efter § 66 y, stk. 1, nr. 2, i lov om erhvervsuddannelser i et antal skoleperioder af maksimalt seks ugers varighed og således, at der mindst er en skoleperiode på hvert trin i uddannelsen.

Stk. 5. Uanset bestemmelserne i stk. 2 og 3 varer uddannelsens hovedforløb for elever i euv-forløb fra 3 år og 2 måneder til 3 år og 3 måneder, hvoraf skoleundervisningen udgør 65 uger fordelt på fire skoleperioder for hvert af specialerne bygningsssnedker, møbelsnedker og orgelbygger. Alle skole- og praktikperioder, der ikke er afsluttende, skal have et omfang af ca. et halvt års varighed.

Stk. 6. En skole med et hertil tilstrækkeligt elevantal i euv-forløb skal tilrettelægge undervisningen i parallelle spor, således at elever i et spor er i praktikuddannelse, mens eleverne i et andet spor er i skoleundervisning. Skoleperioder, der indeholder undervisning i gymnasiale fag, skal afsluttes ved en gymnasial eksamenstermin.

Kompetencer forud for optagelse til skoleundervisning i hovedforløbet

§ 3. For at kunne blive optaget til skoleundervisningen i hovedforløbet skal eleven opfylde betingelserne i stk. 2-6.

Stk. 2. Eleven skal have grundlæggende viden på følgende områder:

- 1) Grundlæggende tegneteknik, projektionstegning, symboler og signaturer, der anvendes i forhold til enkle møbel- og bygningskomponenter.
- 2) Geometriske betegnelser for bestanddelene i trekant, firkant, kvadrat, prisme, kegle og cirkel.
- 3) Teknikker i et CAD-program i forhold til 2D arbejdstegninger og 3D modellering af enkle møbler og bygningskomponenter.
- 4) Måletekniske standarder, værdier og tolerancer samt opmåling og beregning af enkle møbler og bygningskomponenter.
- 5) Almindeligt forekommende træsorter og andre relevante materialer og befæstigelsesmaterialer.
- 6) Fugtmekanik, tørremetoder og faktorer for et godt tørreresultat.
- 7) Samlinger i møbel- og bygningskomponenter, herunder tryk, belastninger, styrke og stabilitet.
- 8) Opgaver med finér.
- 9) Teknikker til overfladebehandling.
- 10) Hånd- og el-værktøjer og enkle stationære maskiner samt daglig vedligeholdelse.
- 11) Mekaniske principper, energiomsætning, omdrejnings- og skærehastighed, overfladekvalitet og slibematerialer.
- 12) CNC-programmer og CNC-maskiners funktion og anvendelse.
- 13) Lim og udstyr til påføring samt principper for tryk ved laminerings- og spændeværktøjer.
- 14) Formgivning, funktionalitet, design og æstetik.
- 15) Faglig dokumentation, f.eks. vejledning og arbejdsbeskrivelse.
- 16) Almindelige begreber og fagudtryk inden for erhvervet.
- 17) Samarbejde og samspil mellem faggrupper.
- 18) Planlægningsværktøjer.
- 19) Gældende kvalitetskrav inden for træ- og møbelproduktion og byggebranchen.
- 20) Affaldssortering.
- 21) Indholdet i en arbejdspladsvurdering (APV).
- 22) Farer før løsning af en praktisk arbejdsopgave.
- 23) Forebyggelse af arbejdsbetingede belastningslidelser, fysisk, kemisk-biologisk og psykosocialt arbejdsmiljø i forhold til løsning af praktiske arbejdsopgaver.

24) Håndtering af farlige stoffer i kendte situationer.

Stk. 3. Eleven skal have færdigheder i at anvende følgende grundlæggende metoder og redskaber til løsning af enkle opgaver under overholdelsen af relevante forskrifter:

- 1) Læsning af tegninger og diagrammer til møbel- og bygningskomponenter.
- 2) Anvendelse af geometriske metoder til at konstruere og kontrollere de almindeligste vinkler, trekanter og firkanter i forbindelse med praktisk arbejde.
- 3) Udførelse af håndtegnede skitser af enkle møbler og bygningskomponenter.
- 4) Anvendelse af målfaste arbejdstegninger og projektionstegninger af enkle møbler og bygningskomponenter i et digitalt tegneprogram, herunder afbildning af enkle figurer i plan og lodret billede.
- 5) Anvendelse af måleværktøjer, herunder udførelse af opmåling og materialeberegning i forbindelse med udførelse af enkle møbler og bygningskomponenter.
- 6) Begrundelse for valg af massivtræ, andre relevante materialer og befæstigelsesmaterialer til indvendigt og udvendigt arbejde.
- 7) Afprøvning og udførelse af samlinger i møbel- og bygningskomponenter.
- 8) Udvælgelse af finér og udførelse af enkle finérsamlinger.
- 9) Afprøvning og udførelse af overfladebehandling.
- 10) Begrundelse for valg af hånd- og el-håndværktøjer og stationære maskiner.
- 11) Opstilling, anvendelse, fejlfinding og vedligeholdelse af hånd- og el-håndværktøjer og stationære maskiner.
- 12) Udførelse af CNC-programmer.
- 13) Udførelse af laminering og limning.
- 14) Udførelse og beskrivelse af mindre formgivnings- eller designopgaver inden for området.
- 15) Læsning og forståelse af enkle arbejdsbeskrivelser og produkt- og arbejdsanvisninger på dansk og på relevant fremmedsprog.
- 16) Udarbejdelse af skriftlig dokumentation af en faglig arbejdsproces.
- 17) Løsning af en praktisk opgave i samarbejde med andre.
- 18) Anvendelse af planlægningsværktøjer til at udføre forskellige praktiske opgaver.
- 19) Begrundelse for om en opgave opfylder fastsatte kvalitetsmæssige krav.
- 20) Udførelse af affaldssortering i henhold til de gældende krav inden for træ- og møbelproduktion og byggebranchen.
- 21) Medvirken til en arbejdspladsvurdering (APV).
- 22) Identifikation af farer og ulykker før løsning af en arbejdsopgave.
- 23) Begrundelse for valg af hensigtsmæssige arbejdsstillinger, bevægelser og arbejdsgange med henblik på at forebygge belastninger.
- 24) Håndtering af farlige stoffer.
- 25) Identifikation af, om en færdig opgave opfylder fastsatte kvalitetskrav.
- 26) Identifikation og frasortering af afgrænsede materialer til møbel- og bygningskomponenter.
- 27) Fejlmelding af el-værktøj og maskiner.

Stk. 4. Eleven skal have kompetence til på grundlæggende niveau at kunne:

- 1) forklare og læse kendte tegninger og diagrammer, herunder symboler og signaturer i forhold til enkle møbel- og bygningskomponenter,
- 2) udføre enkle skitser og målfaste arbejds- og projektionstegninger i et digitalt tegneprogram, herunder afbilde enkle figurer i plan og lodret billede, der er relevant i en given praktisk opgave,
- 3) referere til grundlæggende teknik i et CAD-program og udføre 2D arbejdstegninger og 3D modellering, der er relevant i en given praktisk opgave,
- 4) vælge, begrunde og anvende måleværktøjer ved brug af måletekniske standarder, værdier og tolerancer til at udføre opmåling og beregning samt udarbejde materiale- og styklister til en given praktisk opgave,

- 5) begrunde og udvælge massivtræ, relevante materialer og befæstigelsesmaterialer til praktiske opgaver, der omfatter både indvendigt og udvendigt arbejde,
- 6) begrunde valg og skelne mellem almindelige træsorter og referere til træets grundlæggende fugtme-kanik, tørremetoder og de faktorer, der fører til et godt tørreresultat,
- 7) vælge, begrunde og praktisk anvende relevante samlinger i møbel- og bygningskomponenter samt finér og finérsamlinger,
- 8) udføre grundlæggende overfladebehandling på møbel- og bygningskomponenter i en given praktisk situation,
- 9) udvælge, opstille, betjene og vedligeholde byggebranchens og træ- og møbelindustriens alminde-ligt forekommende håndværktøjer, el-håndværktøjer og stationære maskiner i forbindelse med en arbejdsproces,
- 10) fremstille grundlæggende CNC-programmer under vejledning og udføre dette i forbindelse med en given praktisk opgave,
- 11) laminere og anvende laminerings- og spændeværktøjer samt udstyr til limpåføring til udvalgte møbel- og bygningsopgaver,
- 12) beskrive, analysere og udføre mindre formgivnings- eller designopgaver til relevante møbel- og bygningskomponenter,
- 13) læse og anvende enkle arbejdsbeskrivelser og produktanvisninger på dansk og på et relevant frem-medsprog i forbindelse med udførelse af praktisk opgave,
- 14) anvende faglige udtryk og begreber inden for træmøbelindustrien samt byggebranchen,
- 15) dokumentere og formidle egne arbejdsprocesser, metoder og resultater i forbindelse med løsning af en praktisk opgave,
- 16) samarbejde med andre faggrupper om løsning af en given opgave, der indgår i en træ- og møbelpro-duktion og eller i en byggeproces,
- 17) planlægge, koordinere og udføre en overskuelig arbejdsproces i en træ- og møbelproduktion og eller i en byggeproces,
- 18) begrunde og kontrollere om en given arbejdsopgave opfylder fastsatte kvalitetsmæssige krav inden-for træ- og møbelproduktion og eller byggebranchen,
- 19) udføre affaldssortering i forhold til gældende krav i træ- og møbelindustrien og byggebranchen,
- 20) medvirke i gennemførelsen af en arbejdspladsvurdering (APV) i træ- og møbelindustrien og bygge-branchen,
- 21) vurdere og begrunde valg af hensigtsmæssigt arbejdsmiljø og sikkerhed ved planlægning og udførel-se af en given arbejdsopgave i træ- og møbelindustrien og byggebranchen og
- 22) håndtere farlige stoffer i forbindelse med en given praktisk arbejdsopgave.

Stk. 5. Eleven skal have gennemført følgende grundfag på følgende niveau:

- 1) Matematik på F-niveau.
- 2) Teknologi på F-niveau.

Stk. 6. Eleven skal have opnået følgende certifikater eller kompetencer svarende til:

- 1) Arbejde med epoxy og isocyanater, jf. Arbejdstilsynets regler.
- 2) Maskinkørekort til enkle og stationære maskiner svarende til maskinkorekort.dk.
- 3) Kompetencer svarende til "Førstehjælp på erhvervsuddannelserne" efter Dansk Førstehjælpsråds uddannelsesplaner pr. 1. august 2016.
- 4) Elementær brandbekæmpelse efter Dansk Brand- og sikringsteknisk Instituts retningslinjer pr. 1. september 2014.
- 5) Arbejdstilsynets uddannelsesmæssige krav til opstilling af rulle- og bukkestillads.

Stk. 7. For at kunne blive optaget til skoleundervisningen i eux-hovedforløbet skal eleven ud over kravene i stk. 2-6 have gennemført følgende grundfag:

- 1) Dansk på C-niveau.

- 2) Engelsk på C-niveau.
- 3) Samfundsfag på C-niveau.
- 4) Matematik på C-niveau.
- 5) Fysik på C-niveau.
- 6) Teknologi på C-niveau.

Stk. 8. For elever, der opnår de i stk. 7 nævnte kompetencer i et grundforløb, skal fagene nævnt i bestemmelsens nr. 1-3 være gennemført i grundforløbets 1. del med varigheder på henholdsvis 2,5 uger, 3 uger og 2,5 uger, og fagene nævnt i nr. 4-6 være gennemført i grundforløbets 2. del med varigheder på henholdsvis 4 uger, 2 uger og 2 uger.

Kompetencer m.v. i hovedforløbet

§ 4. Kompetencemålene for hovedforløbet er følgende:

- 1) Eleven kan udvælge, opstille, betjene og vedligeholde almindeligt forekommende håndværktøj, el-håndværktøj og standardmaskiner i forbindelse med udførelse af en arbejdsproces inden for fagområdet.
- 2) Eleven kan udvælge materialer til arbejdsopgaver på baggrund af informationer om materialers tekniske egenskaber i forhold til indvendigt og udvendigt arbejde samt bearbejdningssmuligheder.
- 3) Eleven kan vælge, begrunde og udføre relevante manuelle og maskinelle samlinger i massivtræ og pladematerialer, herunder udføre fineringsopgaver.
- 4) Eleven kan planlægge, udføre og dokumentere manuelle og maskinelle arbejdsoperationer i en håndværksmæssig eller industriel plademøbelproduktion.
- 5) Eleven kan anvende laminerings- og spændeværktøjer samt udstyr til limpåføring i forbindelse med udførelse af opgaver inden for fagområdet.
- 6) Eleven kan udføre opgaver med beslåning, som for bygningsnedkerne omfatter ilægning af ham-borghængsler med firkantede hjørner.
- 7) Eleven kan udføre håndværksmæssig pudsnings og overfladebehandling og kunne gøre rede for relevante typer af overfladebehandling til opgaver inden for fagområdet.
- 8) Eleven kan udføre frihåndstegninger, skitser og målfaste arbejds- og projektionstegninger i et digitalt tegneprogram, herunder afbilde i plan og lodret billede.
- 9) Eleven kan i samarbejde med andre analysere, udføre og dokumentere formgivnings- eller design-opgaver med udgangspunkt i brancherelevante problemstillinger, der inddrager stilarter indenfor håndværk, arkitektur og industriel design.
- 10) Eleven kan i samarbejde med andre planlægge samtlige arbejdsprocesser i en arbejdsopgave, herunder vælge maskiner, værktøj, materialer og dokumentere, at opgaven opfylder fastsatte kvalitetsmæssige krav indenfor træ og møbel og/eller byggeri.
- 11) Eleven kan foretage informationssøgning i skriftlige og elektroniske opslagsværker efter materiale-, sikkerheds-, arbejds- og brugsanvisninger samt love og regler inden for fagområdet.
- 12) Eleven kan indrette en arbejdsplads og udføre arbejdsopgaver indenfor arbejdsområdet under hensynstagen til arbejdsmiljø, herunder ergonomi, og under overholdelse af gældende miljøkrav, sikkerhedsregler, regler om adgangsveje, affaldssortering, farlige stoffer, vinterforanstaltninger og velfærdsordninger.
- 13) Eleven kan planlægge, udføre og dokumentere håndværksmæssige og maskinelle arbejdsoperationer i en produktion af vinduer og døre i forhold til gældende energilovgivning.
- 14) Eleven kan foretage måltagning, dokumentere og montere indvendige og udvendige døre og vinduer med afslutninger samt fugning i forhold til gældende bygningsreglement og energilovgivning.
- 15) Eleven kan i samarbejde med andre analysere og dokumentere praksisnære problemløsninger med hensyn til energioptimering af bygninger.

- 16) Eleven kan opmåle, beregne, dokumentere og montere bygningselementer og inventar samt tilbehør med korrekte befæstigelsesmaterialer på alle typer af underlag.
- 17) Eleven kan udføre strøgulve samt udlægge trægulve med parket, brædder eller plader og afslutninger ifølge gældende bygningsreglement.
- 18) Eleven kan opsætte lofter samt underlag for lofter og afslutninger, opbygge og beklæde lette indvendige vægge og udføre konstruktioner og isolering samt dokumentere, at dette sker under hensynstagen til gældende krav vedrørende styrke, brand, fugt, lyd og energi.
- 19) Eleven kan skitsere, planlægge, dokumentere og udføre manuelle og maskinelle arbejdsoperationer i en produktion af møbler i massivtræ.
- 20) Eleven kan programmere, opstille og betjene NC- og CNC-styrede træbearbejdningsmaskiner.
- 21) Eleven kan udvikle ideer, der kan bidrage til at optimere processer og arbejdsgange i virksomheden.
- 22) Eleven kan kommunikere og træffe aftaler med kunder ud fra kendskab til kundeservice og personlig optræden.
- 23) Eleven kan læse manualer og forstå og anvende faglige udtryk og begreber på et fremmedsprog i forbindelse med udførelse af opgaver inden for fagområdet.
- 24) Eleven kan dokumentere at have gennemført praktikprojektet i virksomheden mellem 3. og 4. hovedforløb.
- 25) Eleven kan anvende digitale programmer til tegning, måltagning og opsnøring af trapper, og redegøre for forskellige trappetyper og bygningsmæssige regler herom.
- 26) Eleven kan foretage måltagning, samling og montage af præfabrikerede trapper.
- 27) Eleven kan i samarbejde med andre udføre kvartsvingstrappe.
- 28) Eleven kan reparere bygningskomponenter under hensyn til stilart, pris, vedligeholdelse og bæredygtighed.
- 29) Eleven kan skitsere, planlægge, dokumentere og udføre manuelle og maskinelle arbejdsoperationer i en produktion af siddemøbler.
- 30) Eleven kan anvende traditionelle snedkersamlinger under udførelse af enkle restaureringsopgaver af møbler under hensyn til stilart, pris, vedligeholdelse og bæredygtighed.
- 31) Eleven kan dokumentere og fremstille de vitale dele i et orgel og redegøre for valg af beslag til orgelhuse og mekanik.
- 32) Eleven kan redegøre for formgivning og æstetik ved orglets facadeopbygning, og dokumentere forskellene på orgelbygning og orgeltyper, orgelmusik og orgelarkitektur i Nord- og Sydeuropa gennem tiderne.
- 33) Eleven kan redegøre for orglets luftforbrug, ventilåbninger og ventilstørrelser samt tætningssystemer, forskellige orgelstemmer, herunder intonation og mensurering, og udføre stemning og temperering ud fra kammertonen således, at tempereringssystemet er overholdt, og stemmekvaliteten er acceptabel.
- 34) Eleven kan i samarbejde med andre deltage i en produktion af orgler med hovedvægten lagt på de klanglige dele i et orgel, herunder arbejde med pibetyper i forskellige legeringer, overfladebehandling, lodninger og vedligeholdelse af disse pibetyper.

Stk. 2. Kompetencemålene nr. 1-12, jf. stk. 1, gælder for alle elever i hovedforløbet.

Stk. 3. Kompetencemålene nr. 13-18, jf. stk. 1, gælder for bygningsmontør og træoperatør (døre og vinduer). Kompetencemål nr. 19, jf. stk. 1, gælder for specialet møbelsnedker. Kompetencemålene nr. 20-24, jf. stk. 1, gælder for specialerne bygningsssnedker, møbelsnedker og orgelbygger. Kompetencemålene nr. 25-28, jf. stk. 1, gælder for specialet bygningsssnedker. Kompetencemålene nr. 29 og 30, jf. stk. 1, gælder for specialerne møbelsnedker og orgelbygger. Kompetencemålene nr. 31-34, jf. stk. 1, gælder for specialet orgelbygger.

Stk. 4. I eux-forløb skal følgende fag m.v. gennemføres ud over de i stk. 2 og 3 fastsatte mål:

- 1) Dansk på A-niveau fra uddannelsen til teknisk studentereksamen med uddannelsestiden 175 timer svarende til 7 uger.
- 2) Engelsk på B-niveau fra uddannelsen til teknisk studentereksamen med uddannelsestiden 130 timer svarende til 5,2 uger.
- 3) Matematik på B-niveau fra uddannelsen til teknisk studentereksamen med uddannelsestiden 140 timer svarende til 5,6 uger.
- 4) Fysik på B-niveau fra uddannelsen til teknisk studentereksamen med uddannelsestiden 105 timer svarende til 4,2 uger.
- 5) Kemi på C-niveau fra uddannelsen til hf-eksamen eller jf. bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andetsprogsdansk i erhvervsuddannelserne (grund- og erhvervsfagsbekendtgørelsen) med uddannelsestiden 75 timer svarende til 3 uger.
- 6) Teknologi på B-niveau, jf. bekendtgørelse om særlige gymnasiale fag m.v. til brug for erhvervsuddannelser, dog med uddannelsestiden 75 timer svarende til 3 uger.
- 7) Teknikfag på B-niveau, byggeri og energi, jf. bekendtgørelse om særlige gymnasiale fag m.v. til brug for erhvervsuddannelser, dog med uddannelsestiden 100 timer svarende til 4 uger.
- 8) Større skriftlig opgave, jf. bekendtgørelse om særlige gymnasiale fag m.v. til brug for erhvervsuddannelser, uddannelsestid 25 timer svarende til 1 uge.
- 9) Eksamensprojekt, jf. bekendtgørelse om særlige gymnasiale fag m.v. til brug for erhvervsuddannelser, uddannelsestid 25 timer svarende til 1 uge.
- 10) Valgfag i form af et løft af niveau i et fag, uddannelsestid 125 timer svarende til 5 uger.

Stk. 5. Skolen skal som minimum udbyde følgende valgfag: Matematik på A-niveau.

Stk. 6. Alle skoleperioder, med undtagelse af den sidste, skal bestå af undervisning i både gymnasiale fag og erhvervsuddannelsesfag i et sådant omfang, at der er mulighed for samspil og synergi mellem de enkelte aktiviteter. Skolens samlede tilrettelæggelse af undervisningen i eux-forløbet skal sikre synergien mellem erhvervsuddannelsens kompetencemål og målene for de gymnasiale fag efter stk. 4. Skolen skal sikre, at undervisningen i fag på gymnasialt niveau så vidt muligt knytter an til den konkrete elevgruppes erhvervsuddannelser, herunder at opgaver, projekter m.v. i rimeligt omfang giver mulighed for at inddrage viden, begreber og indhold fra den enkelte elevs uddannelse.

Stk. 7. Uddannelsestiden for de gymnasiale fag i hovedforløbet omfatter den samlede lærerstyrede elevaktivitet, dvs. den tid, eleverne deltager i forskellige former for lærerstyret undervisning og i øvrige aktiviteter, som er organiseret af skolen til realisering af fagets formål, herunder faglig og metodisk vejledning. Uddannelsestid omfatter dog ikke elevernes forberedelse til undervisningen, det skriftlige arbejde og de officielle prøver. Skolen skal ved tilrettelæggelsen af undervisning i gymnasiale fag, hvor der ikke i uddannelsestiden indgår tid til afholdelse af prøver, sørge for at medregne fornøden tid hertil.

Stk. 8. Omfanget af det skriftlige arbejde i fagene opgøres i elevtid. Elevtiden er den forventede tid, en gennemsnitlig elev på det pågældende niveau skal bruge for at udfærdige en besvarelse af de skriftlige opgaver i faget. Elevtiden omfatter ikke interne prøver. For elever i eux-forløb skal der mindst afsættes 500 timers elevtid til den enkelte elevs skriftlige arbejde. Elevtiden fordeles af skolen med passende inddragelse af de principper for fordeling af fordybelsestid, som fremgår af reglerne om de gymnasiale uddannelser. Dele af elevtiden kan af hensyn til synergien i det samlede eux-forløb og elevernes progression afvikles i forbindelse med andre dele i forløbet end de gymnasiale fag, herunder grundfag i grundforløbet.

Stk. 9. Samspillet mellem skole og praktikvirksomhed beskrives i uddannelsesordningen, jf. bekendtgørelse om erhvervsuddannelser.

Godskrivning og merit

§ 5. Kriterier for skolens vurdering af, om der er grundlag for godskrivning på baggrund af elevens erhvervserfaring og tidligere uddannelse samt bestemmelser om merit, er fastsat i bilag 1.

Stk. 2. Elevens uddannelsesforløb afkortes yderligere, i det omfang elevens individuelle kompetencer giver grundlag herfor.

Stk. 3. Reglerne om merit i de gymnasiale uddannelser finder anvendelse for merit i fag på gymnasialt niveau, når fagene indgår som led i et eux-forløb.

Afsluttende prøve

§ 6. Som del af den sidste skoleperiode i uddannelsens trin 1, bygningsmontør, træoperatør (vinduer og døre) og træoperatør (møbel), afholder skolen en afsluttende prøve, som består af et praktisk udført produkt samt skriftlig dokumentation i form af en projektbeskrivelse, der indgår som udgangspunkt for en mundtlig prøve. Trinprøven kan kun aflægges af elever, som afslutter uddannelsen med det pågældende trin.

Stk. 2. Skolen afholder en afsluttende prøve som afslutning på sidste skoleperiode i specialerne bygningssnedker og møbelsnedker. Prøven udgør en svendeprøve.

Stk. 3. Den afsluttende prøve i trin 1, bygningsmontør og træoperatør, jf. stk. 1, består af et projekt med udgangspunkt i elevens specialefag. Projektet tager udgangspunkt i kompetencemålene for uddannelsens trin 1. Opgaven løses inden for en varighed af 50 timer. Projektets indhold tilrettelægges af skolen efter samråd med det faglige udvalg. Dokumentation og praktisk produkt præsenteres af eleven ved en mundtlig prøve, der varer 30 minutter inklusive votering. Der gives en prøvekarakter på grundlag af en samlet bedømmelse.

Stk. 4. Den afsluttende prøve i specialerne bygningssnedker og møbelsnedker, jf. stk. 2, tilrettelægges som en praktisk, skriftlig og mundtlig prøve. Prøven omfatter et selvvalgt udført praktisk produkt samt en skriftlig dokumentation i form af en projektrapport med tegninger, der indgår som udgangspunkt for en mundtlig prøve. Projektrapporten udarbejdes inden for 20 timer, og det praktiske produkt fremstilles inden for 112 timer. Projektrapport og praktisk opgave præsenteres af eleven ved en mundtlig prøve, der varer 30 minutter inklusive votering. Prøven indeholder følgende discipliner:

- 1) Planlægning, herunder valg af maskiner, værktøj og materialer.
- 2) Komplexitet i opgaven.
- 3) Beslåning.
- 4) Lim- og finerarbejde.
- 5) Overfladebehandling.
- 6) Håndlavede snedkersamlinger.
- 7) Maskinelle samlinger.
- 8) Pasning.

Stk. 5. Ved svendeprøven i specialerne bygningssnedker og møbelsnedker gives der én karakter i fagteori på grundlag af en samlet bedømmelse af projektrapport og den mundtlige prøve samt én karakter for det praktiske produkt. Det samlede resultat af svendeprøven er et vægtet gennemsnit, hvori karakteren for projektrapport og den mundtlige prøve indgår med 1/3, og karakteren for den praktiske prøve, henholdsvis det praktiske produkt, indgår med 2/3. Eleven har bestået den samlede svendeprøve, når begge karakterer er mindst 02. Karakteren gives umiddelbart efter votering.

Stk. 6. Opgaven til det selvvalgte projekt godkendes af skolen efter samråd med det faglige udvalg. Censorerne er, ud over ved voteringen, til stede under den mundtlige prøve.

Stk. 7. For at der kan udstedes skolebevis, skal eleven have opnået et gennemsnit på mindst 02 af alle fag i hovedforløbet. Eleven skal tillige have bestået hvert enkelt af de uddannelsesspecifikke fag.

Stk. 8. For elever, der afslutter uddannelsen med trin 1, bygningsmontør, træoperatør (døre og vinduer) og træoperatør (møbel), skal den afsluttende prøve være bestået. For elever, der afslutter uddannelsen med et speciale, skal hver af de i stk. 4 nævnte delprøver være bestået.

Stk. 9. Ved uddannelsens afslutning, herunder afslutning med trin 1, udsteder det faglige udvalg et uddannelsesbevis og ved svendepreven, jf. § 7, et svendebrev som dokumentation for, at eleven har opnået kompetence inden for uddannelsen.

Stk. 10. For arbejdsmarkedsuddannelser, som indgår i uddannelsen, anvendes bedømmelsen ”Bestå-et/Ikke bestået”.

Svendepreve

§ 7. Efter afslutning af den sidste skoleperiode i specialet orgelbygger afholder det faglige udvalg en afsluttende prøve i form af en svendepreve. Det er en betingelse for at deltage i svendepreven, at der er udstedt skolebevis, jf. § 6, stk. 7.

Stk. 2. Prøven efter stk. 1 består af en praktisk prøve i fremstilling af en manualsøjfevindlade på mindst 4 stemmer samt 2 træpiber inden for den dybe oktav i dedakt 8’.

Stk. 3. Prøven stilles af det faglige udvalg og løses inden for en varighed af 34 arbejdsdage.

Stk. 4. Prøven bedømmes af en svendeprevekommission udpeget af det faglige udvalg, der består af en uddannet orgelbygger fra henholdsvis arbejdstager- og arbejdsgiverside. Karakteren for svendepreven er gennemsnittet af de karakterer, som hver skuemester har givet. Eleven har bestået svendepreven, når begge karakterer er mindst 02.

Gymnasial eksamen (erhvervsfaglig studentereksamen)

§ 8. I alle gymnasiale fag gives afsluttende standpunktskarakterer, der udtrykker graden af den enkelte elevs opfyldelse af målene for faglig viden, indsigt og metode i den pågældende læreplan ved afslutningen af faget. Der udarbejdes en undervisningsbeskrivelse for det enkelte fag i overensstemmelse med de regler herom, der gælder for de gymnasiale uddannelser.

Stk. 2. Eux-elever skal, ud over hvad der følger af §§ 6 og 7:

- 1) aflægge mindst seks prøver i hovedforløbet efter udtræk blandt fag på gymnasialt niveau,
- 2) udarbejde en større skriftlig opgave, jf. bekendtgørelse om særlige gymnasiale fag m.v. til brug for erhvervsuddannelser, og
- 3) aflægge en mundtlig prøve med udgangspunkt i et skriftligt eksamensprojekt, jf. bekendtgørelse om særlige gymnasiale fag m.v. til brug for erhvervsuddannelser.

Stk. 3. Projektet efter stk. 2, nr. 3, udarbejdes i teknikfag B, byggeri og energi, og mindst et fag fra erhvervsuddannelsens uddannelsesspecifikke fag efter elevens valg. Efter elevens valg kan projektet udarbejdes i et yderligere fag. Projektet kan tilrettelægges sammen med erhvervsuddannelsens afsluttende prøve efter § 6, stk. 2. Tilrettelæggelsen kan medføre, at elevens afsluttende prøve finder sted indtil seks måneder før uddannelsens afslutning.

Stk. 4. Ved uddannelsens afslutning udsteder skolen, udover det i § 6, stk. 9 nævnte uddannelsesbevis, henholdsvis svendebrev og bevis for at have opnået en gymnasial eksamen (erhvervsfaglig studentereksamen), der giver generel studiekompetence. Beviset benævnes eux-bevis.

Stk. 5. Eux-beviset indeholder prøvekaraktererne i fag på gymnasialt niveau, jf. stk. 2, nr. 1, karakteren for den større skriftlige opgave, karakteren fra prøven med udgangspunkt i det skriftlige eksamensprojekt og afsluttende standpunktskarakterer (årskarakterer) i alle fag på gymnasialt niveau.

Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser

§ 9. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. juli 2017.

Stk. 2. Bekendtgørelsen finder ikke anvendelse for undervisning af elever i eux-forløb i fag med skriftlige prøver, som vil skulle afsluttes i en eksamenstermin, hvor der endnu ikke aflægges prøve efter lov om de gymnasiale uddannelser eller regler fastsat i medfør af denne lov. For disse elever finder de hidtil gældende regler anvendelse.

Stk. 3. Bekendtgørelse nr. 292 af 15. marts 2016 om erhvervsuddannelsen til snedker ophæves. Bekendtgørelsen finder dog fortsat anvendelse for elever, som er påbegyndt eller overgået til uddannelsen efter bekendtgørelsen.

Stk. 4. Elever, jf. stk. 3, og elever som undervises i medfør af § 2, stk. 2, i bekendtgørelse nr. 282 af 23. marts 2015 om ophævelse af forskellige bekendtgørelser i forbindelse med gennemførelsen af erhvervsuddannelsesreformen "Bedre og mere attraktive erhvervsuddannelser" kan overgå til uddannelsen efter denne bekendtgørelse i overensstemmelse med overgangsordninger fastsat af skolen i den lokale undervisningsplan.

Stk. 5. Hvis eleven var fyldt 25 år på tidspunktet for sin påbegyndelse af uddannelsen før den 1. august 2015, skal eleven ved overgangen til uddannelsen efter denne bekendtgørelse gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for voksne (euv).

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, den 6. april 2017

SUSANNE SEHESTEDT CLAUSEN
VICEDIREKTØR

/ Ulla Bødker

Kriterier for godskrivning**1a. Kriterier for vurdering af, om eleven har 2 års relevant erhvervserfaring, jf. § 66 y, stk. 1, i lov om erhvervsuddannelser*****Specialet bygningssnedker*****Eleven skal have arbejdet som faglært eller ufaglært inden for et af følgende områder:**

Byggeri, døre og vinduesproduktion, møbel- og inventarproduktion, savværk, orgelbyggeri eller aptering af både.

Eleven skal have været beskæftiget med følgende opgaver i mindst 4 måneder:

Montering af indvendige bygningsdele, f.eks. gulv, loft, døre og inventar under overholdelse af det Danske Bygningsreglement.

Isætning af døre og vinduer under overholdelse af det Danske Bygningsreglement.

Montering af dampspærre under hensyn til gældende tætheds- og isoleringskrav.

Opstilling, betjening og vedligeholdelse af stationære maskiner inden for håndværk og byggeri.

Udvælgelse af materialer og befæstigelse til indvendigt og udvendigt arbejde.

Læsning af konstruktionstegninger og brug af it.

Samling og beslåning af vinduer og døre.

Overfladebehandling inden for håndværk og byggeri.

Arbejdsopgaverne skal have været varierede, og foregået i samarbejde med eller under vejledning af fagkyndige. Eleven skal kunne udføre opgaverne selvstændigt og rutinemæssigt.

Arbejdserfaringen skal være opnået inden for de seneste 5 år.

Eleven skal have opnået følgende certifikater og lignende:

Arbejdet med epoxy og isocyanater, jf. Arbejdstilsynets regler.

Maskinkørekort til enkle og stationære maskiner, svarende til maskinkørekort.dk.

Kompetencer svarende til "Førstehjælp på erhvervsuddannelserne" efter Dansk Førstehjælpsråds uddannelsesplaner pr. 1. august 2016.

Kompetencer svarende til elementær brandbekæmpelse efter Dansk Brand- og Sikringsteknisk Instituts retningslinjer pr. 1. september 2014.

Arbejdstilsynets uddannelsesmæssige krav til opstilling af rulle- og bukkestillads.

1b. Kriterier for vurdering af, om eleven har 2 års relevant erhvervserfaring, jf. § 66 y, stk. 1, i lov om erhvervsuddannelser

Specialet møbelsnedker

Eleven skal have arbejdet som faglært eller ufaglært inden for et af følgende områder:

Industri, møbelproduktion, køkkenproduktion, døre og vinduesproduktion, inventarproduktion, savværk, orgelbyggeri eller aptering af både.

Eleven skal have været beskæftiget med følgende opgaver i mindst 4 måneder:

Udførelse af manuelle og maskinelle samlinger i massivtræ samt pladematerialer.

Planlægning, udførelse og dokumentation af produktionsopgaver i relation til træ og pladeproduktion.

Opstilling, betjening og vedligeholdelse af stationære maskiner inden for håndværk og byggeri.

Læsning af konstruktionstegninger og brug af it.

Udvælgelse af materialer til anvendelse i produktionen.

Samling og beslåning af produkter inden for træ- og møbelindustrien.

Industriel overfladebehandling af produkter inden for træ- og møbelindustrien.

Udvælgelse og pålimning af finer på plademateriale.

Programmering og betjening af CNC.

Arbejdsopgaverne skal have været varierede og foregået i samarbejde med eller under vejledning af fagkyndige. Eleven skal kunne udføre opgaver selvstændigt og rutinemæssigt.

Arbejdserfaringen skal være opnået inden for de seneste 5 år.

Eleven skal have opnået følgende certifikater o.l. :

Arbejde med epoxy og isocyanater, jf. Arbejdstilsynets regler.

Maskinkørekort til enkle og stationære maskiner, svarende til maskinkorekort.dk.

Kompetencer svarende til "Førstehjælp på erhvervsuddannelserne" efter Dansk Førstehjælpsråds uddannelsesplaner pr. 1. august 2016.

Kompetencer svarende til elementær brandbekæmpelse efter Dansk Brand- og Sikringsteknisk Instituts retningslinjer pr. 1. september 2014.

Arbejdstilsynets uddannelsesmæssige krav til opstilling af rulle- og bukkestillads.

1c. Kriterier for vurdering af, om eleven har 2 års relevant erhvervserfaring, jf. § 66 y, stk. 1, i lov om erhvervsuddannelser

Specialet orgelbygger

Eleven skal have arbejdet som faglært eller ufaglært inden for et af følgende områder:

Industri, møbelproduktion, køkkenproduktion, døre og vinduesproduktion, inventarproduktion, savværk, orgelbyggeri eller aptering af både.

Eleven skal have været beskæftiget med følgende opgaver i mindst 4 måneder:

Udførelse af manuelle og maskinelle samlinger i massivtræ samt pladematerialer.

Planlægning, udførelse og dokumentation af produktionsopgaver i relation til orgelproduktion.

Udførelse af arbejdsopgaver i relation til orglets klangelige materialer.

Opstilling, betjening og vedligeholdelse af stationære maskiner inden for håndværk og byggeri.

Læsning af konstruktionstegninger og brug af it.

Udvælgelse af materialer til anvendelse i orgelproduktionen.

Samling og beslåning af produkter inden for orgelproduktion.

Industriel overfladebehandling af produkter inden for orgelproduktion.

Udvælgelse og pålimning af finer på plademateriale.

Programmering og betjening af CNC.

Arbejdsopgaverne skal have været varierede, og foregået i samarbejde med eller under vejledning af fagkyndige. Eleven skal kunne udføre opgaver selvstændigt og rutinemæssigt.

Arbejdserfaringen skal være opnået inden for de seneste 5 år.

Eleven skal have opnået følgende certifikater o.l. :

Arbejde med epoxy og isocyanater, jf. Arbejdstilsynets regler.

Maskinkørekort til enkle og stationære maskiner, svarende til maskinkørekort.dk.

Kompetencer svarende til "Førstehjælp på erhvervsuddannelserne" efter Dansk Førstehjælpsråds uddannelsesplaner pr. 1. august 2016.

Kompetencer svarende til elementær brandbekæmpelse efter Dansk Brand- og Sikringsteknisk Instituts retningslinjer pr. 1. september 2014.

Arbejdstilsynets uddannelsesmæssige krav til opstilling af rulle- og bukkestillads.

2a. Erhvervserfaring, der giver grundlag for godskrivning for alle elever - specialet bygningssnedker

Arbejdserfaringen skal være opnået inden for de seneste 5 år.

Relevant erhvervserfaring	Varighed (måneder)	Afkortning af euv (skoleuger)	Afkortning af euv (praktik måneder)	Afkortning for elever under 25 (praktik måneder)
Montering af indvendige bygningsdele, f.eks. gulv, loft, døre og inventar	4		3	3
Isætning af døre og vinduer under overholdelse af Dansk Bygningsreglement	4		3	3
Montering af dampspærre under hensyn til gældende tætheds- og isoleringskrav	4		3	3
Opstilling, betjening og vedligeholdelse af stationære maskiner inden for håndværk og byggeri	4	-	2	2
Udvælgelse af materialer og befæstigelse til indvendigt og udvendigt arbejde	4	-	2	2
Planlægning, udførelse og dokumentation af opgaver i relation til byggeri, herunder læsning af konstruktionstegninger og brug af IT	4	-	1	1
Samling og beslåning af vinduer og døre	4	-	2	2
Overfladebehandling inden for håndværk og byggeri	4	-	1	1

2b. Erhvervserfaring, der giver grundlag for godskrivning for alle elever - specialet møbelsnedker

Arbejdserfaringen skal være opnået inden for de seneste 5 år.

Relevant erhvervserfaring	Varighed (måneder)	Afkortning af euv (skoleuger)	Afkortning af euv (praktik mdr.)	Afkortning for elever under 25 (praktik mdr.)

Udførelse af manuelle samlinger i massivtræ samt pladematerialer	4	-	2	2
Udførelse af maskinelle samlinger i massivtræ samt pladematerialer	4	-	2	2
Planlægning, udførelse og dokumentation af produktionsopgaver i relation til træ og pladeproduktion herunder læse konstruktions-tegninger og bruge IT	4	-	3	3
Opstilling, betjening og vedligeholdelse af stationære maskiner inden for håndværk og byggeri	4	-	3	3
Udvælgelse af materialer til anvendelse i produktionen	4	-	3	1
Samling og beslåning af produkter inden for træ- og møbelindustrien	4	-	3	2
Industriel overfladebehandling af produkter inden for træ og møbelindustrien	2	-	1	1
Udvælgelse pålimning af finer på pladematerialer	2	-	1	1
Programmering og betjening af CNC	-	-	1	1

2c. Erhvervserfaring, der giver grundlag for godskrivning for alle elever - specialet orgelbygger

Arbejdserfaringen skal være opnået inden for de seneste 5 år.

Relevant erhvervserfaring	Varighed (måneder)	Afkortning af euv (skoleuger)	Afkortning af euv (praktik mdr.)	Afkortning for elever under 25 (praktik mdr.)
Udførelse af manuelle samlinger i massivtræ samt pladematerialer	4	-	2	2
Udførelse af maskinelle samlinger i massivtræ samt pladematerialer	4	-	2	2
Planlægning, udførelse og dokumentation af produktionsopgaver i relation til orgelproduktion herunder læse konstruktionstegninger og bruge IT	4	-	3	3
Udførelse af arbejdsopgaver i relation til orglets klangelige materialer	4	-	2	2
Opstilling, betjening og vedligeholdelse af stationære maskiner inden for håndværk og byggeri	4	-	3	3
Udvælgelse af materialer til anvendelse i orgelproduktionen	4	-	3	1
Samling og beslåning af produkter inden for orgelproduktion	4	-	3	2

Industriel overfladebehandling af produkter inden for orgelproduktionen	2	-	1	1
Udvælgelse pålimning af finer på plademateriale	2	-	1	1
Programmering og betjening af CNC	-	-	1	1

3a. Uddannelse, der giver grundlag for godskrivning for alle elever - specialet bygningsnedker

Uddannelse	Titel	Uddannelseskode	Afkortning af euv (skoleuger)	Afkortning af euv (praktik mdr.)	Afkortning for elever under 25 år (skoleuger)	Afkortning for elever under 25 år (praktik mdr.)
Snedker	Møbelsnedker	1410	10	12	10	12
Snedker	Orgel Bygger	1410	10	12	10	12
Maskinsnedker	Maskin-snedker	1415	10	12	10	12
Boligmontering	Møbel-polstrer	1855	2	-	2	-
Træfagenes Byggeuddannelse	Bygge-montagetekniker	1435	3	6	3	6
Træfagenes Byggeuddannelse	Tømrer	1350	5	12	5	12
[Arbejdsmarkedsuddannelser]	CNC - programmering fra CAD til CAM 2D	44257	0,2	-	0,2	-
	Arbejds miljø i træindustrien	42204	0,4	-	0,4	-
	Design, produktudvikling og produktionsmodning	31577	0,4	-	0,4	-
	Pladematerialer, lim og finer	44228	0,1	-	0,1	-
	Visualisering af design - fra 2D til 3D, træ	44358	0,4	-	0,4	-
	Kantlimer, opstilling og betjening	44901	0,1	-	0,1	-
	Konstruktionstegning i træ - og møbelindustri	44902	0,2	-	0,2	-
	Regler for DVC, Dansk Vindues Certifikat	40287	0,1	-	0,1	-
	Maskinelle bygningssamlinger på standardmaskiner	44900	0,2	-	0,2	-
	Produkter til overfladebeh. af vinduer/døre	46869	0,1	-	0,1	-
	Beslåning og systembeslag i døre og vinduer	47839	0,2	-	0,2	-
	Regler for DVC, Dansk Vindues Certifikat	40287	0,1	-	0,1	-
	Manuel overfladebehandling i træindustrien	46866	0,1	-	0,1	-
	Maskinelle pudsnings	46867	0,1	-	0,1	-
	CNC - programmering fra CAD til CAM 2D	44257	0,1	-	0,1	-
	Værktøjer i træindustri	44257	0,1	-	0,1	-
	Kunstig trætrøring	44852	0,1	-	0,1	-
	Håndværksmæssige bygningssamlinger	47842	0,2	-	0,2	-
	Indvendige trapper, beregning og vedligeholdelse	44576	0,4	-	0,4	-
	Fremstilling af indvendige trapper	44910	0,4	-	0,4	-
	Kehling af vinduer og døre	40207	0,4	-	0,4	-
	Fokus på kvalitet i bygge- og anlægsbranchen	40899	0,2	-	0,2	-
Gymnasiale uddannelser	HTX STX HHX HF	-	2	-	2	-

Kortere videregående	Bygningskonstruktør	-	5	-	5	-
Videregående uddannelser	Arkitekt	-	5	-	5	-

3b. Uddannelse, der giver grundlag for godskrivning for alle elever - specialet møbelsnedker

Uddannelse	Titel	Uddannelses kode	Afkortning af euv (skole-uger)	Afkortning af euv (praktik mdr.)	Afkortning for elever under 25 (skole-uger)	Afkortning for elever under 25 (praktik mdr.)
Snedker	Orgel Bygger	1410	25	12	25	12
Maskinsnedker	Maskin Snedker	1415	15	12	15	12
Snedker	Bygningssnedker	1410	10	10	10	10
Boligmontering	Møbelpolstrer	1855	4	6	4	6
Træfagenes Byggeuddannelse	Tømrer	1390	4	6	4	6
Træfagenes Byggeuddannelse	Byggemontage-tekniker	1435	2	6	2	6
Arbejdsmarkedsuddannelser	CNC - programmering fra CAD til CAM 2D	44257	0,1		0,1	
	Arbejdsmiljø i træindustrien	42204	0,4		0,4	
	Design, produktudvikling og produktionsmodning	31577	0,4		0,4	
	Pladematerialer, lim og finer	44228	0,1		0,1	
	Visualisering af design - fra 2D til 3D, træ	44358	0,4		0,4	
	Bearbejdning på dobbelttapper	44400	0,2		0,2	
	Kantlimer, opstilling og betjening	44901	0,2		0,2	
	Konstruktionstegning i træ - og møbelindustri	44902	0,2		0,2	
	PtP teknik, træ	44341	0,4		0,4	
	Bearbejdning på kehlmaskiner, træ	44204	0,2		0,2	
	Manuel overfladebehandling i træindustrien	46866	0,1		0,1	
	Maskinel pudsnings	46867	0,1		0,1	
	CNC - programmering fra CAD til CAM 2D	44257	0,1		0,1	
	Værktøjer i træindustri	44357	0,1		0,1	
	Systemværktøjer, vendeplatter, og profilslibemaskine	44359	0,1		0,1	
	Fixturer i plane emner på CNC - overfræser, træ	44852	0,1		0,1	
	Kunstig trætorring	40194	0,1		0,1	
	Maskinelle møbelsamlinger på standardmaskiner	44899	0,2		0,2	
	Fremføring og overflade, træ	44194	0,1		0,1	
	Håndværksmæssige møbelsamlinger	44907	0,2		0,2	
	Renovering af ældre møbler	40297	0,2		0,2	
	Renovering af ældre møblers overflade	40296	0,2		0,2	
Gymnasiale uddannelser	HTX STX HHX HF		2		2	
Kortere videregående	Produktionsteknolog		5		5	

Videregående uddannelser	Arkitekt		5		5	
--------------------------	----------	--	---	--	---	--

3c. Uddannelse, der giver grundlag for godskrivning for alle elever - specialet orgelbygger

Uddannelse	Titel	Uddannelses kode	Afkortning af euv (skole-uger)	Afkortning af euv (praktik mdr.)	Afkortning for elever under 25 (skole-uger)	Afkortning for elever under 25 (praktik mdr.)
Snedker	Møbel Snedker	1410	25	12	25	12
Maskinsnedker	Maskin Snedker	1415	15	12	15	12
Snedker	Bygningssnedker	1410	10	10	10	10
Boligmontering	Møbelpolstrer	1855	4	6	4	6
Træfagenes Byggeuddannelse	Tømrer	1350	4	6	4	6
Træfagenes Byggeuddannelse	Bygge-Montage-tekniker	1435	2	6	2	6
Arbejdsmarkedsuddannelser	CNC - programmering fra CAD til CAM 2D Arbejds miljø i træindustrien Design, produktudvikling og produktionsmodning Pladematerialer, lim og finer Visualisering af design - fra 2D til 3D, træ Bearbejdning på dobbelttapper Kantlimer, opstilling og betjening Konstruktionstegning i træ - og møbelindustri PtP teknik, træ Bearbejdning på kehlmaskiner, træ Manuel overfladebehandling i træindustrien Maskinel pudsnings CNC - programmering fra CAD til CAM 2D Værktøjer i træindustri Systemværktøjer, vendeplatter, og profilslibemaskine Fiksturer i plane emner på CNC - overfræser, træ Kunstig trætrørring Maskinelle møbelsamlinger på standardmaskiner Fremføring og overflade, træ Håndværksmæssige møbelsamlinger Renovering af ældre møbler Renovering af ældre møblers overflade Elteknik og fejlfinding for orgelbyggere	44257 42204 31577 44228 44358 44400 44901 44902 44341 44204 46866 46867 44257 44357 44359 44852 40194 44899 44194 44907 40297 40296 47781	0,1 0,4 0,4 0,1 0,4 0,2 0,2 0,2 0,4 0,2 0,1 0,1 0,1 0,1 0,1 0,1 0,1 0,2 0,1 0,2 0,2 0,2 0,2 0,1		0,1 0,4 0,4 0,1 0,4 0,2 0,2 0,2 0,4 0,2 0,1 0,1 0,1 0,1 0,1 0,1 0,2 0,1 0,2 0,2 0,2 0,2 0,1	
Gymnasiale uddannelser	HTX STX HHX HF	-	2	-	2	-
Kortere videregående	Produktionsteknolog	-	5	-	5	-
Videregående uddannelser	Arkitekt	-	5	-	5	-

