

Udskriftsdato: onsdag den 10. juni 2026

BEK nr 718 af 12/06/2024 (Gældende)

Bekendtgørelse om værditabsordningen, salgsoptionsordningen og taksationsmyndigheden

Ministerium: Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet

Journalnummer: Klima-, Energi- og Forsyningsmin.,
Energistyrelsen, j.nr. 2023 - 9079

Bekendtgørelse om værditabsordningen, salgsoptionsordningen og taksationsmyndigheden

I medfør af § 6, stk. 7, § 6 a, stk. 7, § 7, stk. 6, § 9, stk. 11, § 14 a, stk. 2, og § 58 b, stk. 1, i lov om fremme af vedvarende energi, jf. lovbekendtgørelse nr. 132 af 6. februar 2024, som ændret ved lov nr. 670 af 11. juni 2024, fastsættes efter bemyndigelse i henhold til § 4, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 1366 af 28. september 2022 om Energistyrelsens opgaver og beføjelser:

Kapitel 1

Anvendelsesområde og definitioner

§ 1. Bekendtgørelsen finder anvendelse ved opstilling af vedvarende energianlæg omfattet af § 6, stk. 1, nr. 1-7, i lov om fremme af vedvarende energi.

§ 2. I denne bekendtgørelse forstås ved:

- 1) BBR: Bygnings- og Boligregistret, jf. lov om bygnings- og boligregistrering.
- 2) UTM/ETRS89: UTM-projektion baseret på ETRS89, der er den primære kort-projektion i Danmark.

Kapitel 2

Den skriftlige meddelelse om offentligt møde og orienteringsmateriale

§ 3. Den skriftlige meddelelse om det offentlige møde, som opstiller skal udarbejde efter § 9, stk. 3, i lov om fremme af vedvarende energi, og orienteringsmaterialet til brug for mødet, skal være Energistyrelsen i hænde til godkendelse, jf. § 9, stk. 6, i lov om fremme af vedvarende energi, senest 5 uger før afholdelse af det offentlige møde.

Stk. 2. Energistyrelsen kan i særlige tilfælde dispensere fra tidsfristen i stk. 1.

Stk. 3. Opstiller skal ved udarbejdelse af den skriftlige meddelelse og orienteringsmaterialet anvende Energistyrelsen skabeloner. Skabelonerne kan hentes fra Energistyrelsens hjemmeside www.ens.dk eller fås ved henvendelse til Energistyrelsen.

§ 4. Den skriftlige meddelelse skal som minimum indeholde følgende oplysninger:

- 1) Projekt navn.
- 2) Kommune(r), hvor projektet placeres.
- 3) Projektets beliggenhed.
- 4) Antal anlæg, totalhøjde, effekt og eventuelt fabrikat.
- 5) Oplysninger om eventuelt alternativt projekt, hvis et alternativt projekt også foreligger.
- 6) Dato, tid og sted for afholdelse af det offentlige møde.
- 7) Oplysninger om værditabsordningen, jf. § 6 i lov om fremme af vedvarende energi.
- 8) Oplysninger om salgsoptionsordningen, jf. § 6 a i lov om fremme af vedvarende energi.
- 9) Dato for fristen for anmeldelse af krav om betaling af værditab og krav om salgsoption, jf. § 9, stk. 7, i lov om fremme af vedvarende energi.
- 10) Anmeldelsesgebyr, jf. § 9, stk. 8, i lov om fremme af vedvarende energi.
- 11) Oplysninger om, at opstiller ikke er forpligtet til at betale for værditab eller tilbyde salgsoption, hvis der ikke anmeldes rettidigt, jf. § 9, stk. 9, i lov om fremme af vedvarende energi.
- 12) Mulighed for dispensation fra anmeldelsesfristen, jf. § 10 i lov om fremme af vedvarende energi.
- 13) Oplysninger om muligheden for at indgå frivillige aftaler om betaling af værditab og tilbud om salgsoption, jf. § 7, stk. 1, og § 9, stk. 10, i lov om fremme af vedvarende energi.
- 14) Oplysninger om VE-bonusordningen, jf. § 13 i lov om fremme af vedvarende energi og Bekendtgørelse om VE-bonusordning til naboer til vindmøller, solcelleanlæg, bølgekraftanlæg og vandkraftværker.

15) Kontaktoplysninger på opstiller, herunder mail og telefonnummer.

§ 5. Orienteringsmaterialet skal som minimum indeholde følgende oplysninger:

- 1) Projekt navn.
- 2) Kommune(r), hvor projektet placeres.
- 3) Beskrivelse af projektet, herunder antal anlæg, totalhøjde, effekt og eventuelt fabrikat.
- 4) Kort over projektets placering ifølge hovedforslag.
- 5) Beskrivelse af eventuelt alternativt projekt, hvis et alternativt projekt foreligger, herunder antal anlæg, totalhøjde, effekt og eventuelt fabrikat.
- 6) Kort over eventuelt alternativ projekts placering, hvis et alternativt projekt foreligger.
- 7) Anlægskoordinater i format UTM/ETRS89.
- 8) Høringsperiode for eventuelt kommuneplantillæg med dertilhørende VVM og lokalplan.
- 9) Link til planforslag, hvis et planforslag foreligger.
- 10) Link til VVM-redegørelse, hvis en VVM-redegørelse foreligger.
- 11) Eventuelt yderligere materiale, som opstiller er blevet pålagt at udarbejde af Energistyrelsen i medfør af § 9, stk. 6, 2. pkt., i lov om fremme af vedvarende energi.
- 12) Dato for fristen for anmeldelse af krav om betaling af værditab og krav om salgsoption, jf. § 9, stk. 7, i lov om fremme af vedvarende energi.
- 13) Oplysninger om, at opstiller ikke er forpligtet til at betale for værditab eller tilbyde salgsoption, hvis der ikke anmeldes rettidigt, jf. § 9, stk. 9, i lov om fremme af vedvarende energi.
- 14) Mulighed for dispensation fra anmeldelsesfristen, jf. § 10 i lov om fremme af vedvarende energi.
- 15) Anmeldelsesgebyr, jf. § 9, stk. 8, i lov om fremme af vedvarende energi.
- 16) Kontaktoplysninger på opstiller, herunder mail og telefonnummer.
- 17) Liste og oversigtskort over, hvilke beboelsesejendomme som er registreret til beboelse i BBR, der er beliggende i en afstand af op til
 - a) seks gange vindmøllehøjden fra den eller de planlagte vindmølleplaceringer, og
 - b) 200 m fra den eller de planlagte placeringer af solcelleanlæg, bølgekraftanlæg eller vandkraftværker.

Stk. 2. Energistyrelsen udarbejder listen og oversigtskortet i stk. 1, nr. 17, til opstiller, jf. § 6, stk. 3.

Udsendelse af den skriftlige meddelelse, videregivelse af oplysninger og fakturering

§ 6. Energistyrelsen sender den skriftlige meddelelse på vegne af opstiller, jf. § 9, stk. 5, i lov om fremme af vedvarende energi med Digital Post. Modtagere, der er fritaget for Digital Post, vil dog modtage brevet med brevpост.

Stk. 2. Energistyrelsen udarbejder til brug for udsendelsen af den skriftlige meddelelse en liste over ejere og beboere af bygninger på matrikler, som helt eller delvis er beliggende i et område, der er omfattet af § 9, stk. 4, nr. 1-3, i lov om fremme af vedvarende energi.

Stk. 3. Energistyrelsen udarbejder endvidere en liste over beboelsesejendomme, som er registreret til beboelse i BBR, der er helt eller delvis beliggende i en afstand af op til seks gange vindmøllehøjden fra den eller de planlagte vindmølleplaceringer, eller i en afstand af op til 200 m fra den eller de planlagte placeringer af solcelleanlæg, bølgekraftanlæg eller vandkraftværker til brug for afgrænsningen af området, hvor anmeldelse er gebyrfri.

Stk. 4. Energistyrelsen indhenter de nødvendige ejendomsoplysninger til brug for udarbejdelse af listerne i stk. 2 og 3, herunder fra GIS og Datafordeler.dk.

Stk. 5. Energistyrelsen videregiver følgende lister til opstiller, jf. § 9, stk. 5, i lov om fremme af vedvarende energi:

- 1) Liste over adresser på bygninger på matrikler, som helt eller delvis er beliggende i et område, der er omfattet af § 9, stk. 4, nr. 1-3, i lov om fremme af vedvarende energi.

2) Liste over adresser på beboelsesejendomme, som er registeret til beboelse i BBR, der helt eller delvist er beliggende i en afstand af op til seks gange vindmøllehøjden fra den eller de planlagte vindmølleplaceringer, eller i en afstand af op til 200 m fra den eller de planlagte placeringer af solcelleanlæg, bølgekraftanlæg eller vandkraftværker.

3) Matrikelnumre og ejerlav på adresserne på listerne i nr. 1 og 2.

Stk. 6. Energistyrelsen fakturerer opstiller for de af Energistyrelsen afholdte udgifter efter stk. 1-5, umiddelbart efter godkendelsen af den skriftlige meddelelse, jf. § 9, stk. 6, i lov om fremme af vedvarende energi. Opstiller betaler Energistyrelsens omkostninger forbundet med sagsbehandlingen. Omkostningerne beregnes ud fra Energistyrelsens timesats. Timesatsen fastsættes på grundlag af gennemsnitlige lønudgifter tillagt en forholdsmæssig andel af Energistyrelsens generelle fællesomkostninger, relevante henførbare, indirekte omkostninger og direkte øvrige driftsomkostninger, der er forbundet med myndighedsbehandlingen i det pågældende regnskabsår. Energistyrelsens omkostningsfordeling følger Finansministeriets vejledninger herfor.

Oplysninger på det offentlige møde

§ 7. Opstiller skal på det offentlige møde, jf. § 9, stk. 1, 1. pkt., i lov om fremme af vedvarende energi redegøre for opstillingens konsekvenser for de omkringliggende beboelsesejendomme. Redegørelsen skal som minimum indeholde oplysninger om:

- 1) Indholdet i orienteringsmaterialet, jf. § 5, stk. 1, nr. 1-17.
- 2) Vurdering af den forventede støj ved driften af anlægget.
- 3) Vurdering af forventet skyggekastpåvirkninger.
- 4) Visualiseringer før og efter projektets etablering.

Stk. 2. Energistyrelsen skal på mødet redegøre for værditabs-, salgsoptions- og VE-bonusordningen, jf. § 9, stk. 1, i lov om fremme af vedvarende energi.

Kapitel 3

Anmeldelse af krav under værditabs- og salgsoptionsordningen

§ 8. Ejere, der vurderer, at opstillingen af et vedvarende energianlæg påfører deres beboelsesejendom et værditab, som opstiller skal betale for, jf. lov om fremme af vedvarende energi § 6, stk. 1, skal anmelde kravet på betaling af værditab skriftligt inden 8 uger efter afholdelse af det offentlige møde, jf. lov om fremme af vedvarende energi § 9, stk. 7, til sekretariatet for taksationsmyndigheden.

Stk. 2. Anmeldelsen skal ske ved, at ejeren

- 1) anvender anmeldelsesblanketten på www.taksationsmyndigheden.dk eller
- 2) anvender den digitale selvbetjening på www.taksationsmyndigheden.dk.

Stk. 3. Ved anmeldelsen, jf. stk. 1, skal ejeren oplyse følgende:

- 1) Navn på det projekt, anmeldelsen vedrører.
- 2) Navn på ejer(e) af beboelsesejendommen på anmeldelsestidspunktet.
- 3) Adressen på BBR for den anmeldte beboelsesejendom.
- 4) Oplysning om ejeren samtidig ønsker at anmelde krav om salgsoption, jf. dog stk. 4.
- 5) Dato for eventuelt indbetalt gebyr.
- 6) Navn på den ejer eller kontaktperson, der skal modtage Digital Post vedrørende anmeldelsen og have tilbagebetalt et eventuelt indbetalt gebyr, jf. § 9, stk. 4. Modtagere, der er fritaget for Digital Post, kan dog modtage brevpost.

Stk. 4. En ejer kan anmelde krav om salgsoption, hvis ejerens beboelsesejendom er helt eller delvist er beliggende i en afstand af op til

- 1) seks gange vindmøllehøjde, jf. stk. 5, fra en vindmølle omfattet af § 6, stk. 1, i lov om fremme af vedvarende energi, eller

2) 200 m fra et solcelleanlæg, bølgekraftanlæg eller vandkraftværk, jf. stk. 5, omfattet af § 6, stk. 1, i lov om fremme af vedvarende energi.

Stk. 5. Ved vindmøllens højde forstås vindmøllens totalhøjde fra vindmøllens fod til toppen af den øverste vingespids, når denne er højest. Opstilles flere vindmøller i en gruppe, beregnes afstanden til beboelsesejendommen fra den nærmeste vindmølle. Opstilles flere solcelleanlæg, bølgekraftanlæg eller vandkraftværker, beregnes afstanden fra det nærmeste anlæg.

Stk. 6. Der kan ikke anmeldes krav efter stk. 1 for ubebyggede grunde, medmindre der på anmeldelsestidspunktet er blevet givet en byggetilladelse fra kommunen. Byggetilladelsen skal sendes til sekretariatet for taksationsmyndigheden ved anmeldelsen.

§ 9. Gebyr for anmeldelse, jf. § 9, stk. 8, i lov om fremme af vedvarende energi skal betales ved elektronisk overførsel af gebyret til Energistyrelsen.

Stk. 2. Taksationsmyndigheden kan undlade at igangsætte behandlingen af en anmeldelse, hvis et gebyr ikke er betalt rettidigt.

Stk. 3. Et indbetalt gebyr uden en anmeldelse betragtes ikke som en rettidig anmeldelse.

Stk. 4. Skal gebyret tilbagebetales, jf. § 9, stk. 8, i lov om fremme af vedvarende energi, tilbagebetaler Energistyrelsen gebyret til den ejer eller kontaktperson, der er oplyst på anmeldelsesblanketten, jf. § 8, stk. 3, nr. 6.

Stk. 5. Gebyret tilbagebetales uden tillæg af renter.

§ 10. Ejer af beboelsesejendommen kan overdrage krav om betaling af værditab og krav om salgsoption til tredjemand.

Stk. 2. Overdrager ejer et anmeldt krav til tredjemand, jf. stk. 1, skal ejer orientere taksationsmyndigheden.

Stk. 3. Ved overdragelse af et anmeldt krav, jf. stk. 1, anses et indbetalt gebyr vedrørende kravet for overdraget sammen med kravet.

Taksationsmyndighedens besigtigelse og afgørelse af værditab og salgsoption

§ 11. Taksationsmyndigheden besigtiger ejendomme, hvor ejer har anmeldt krav om betaling af værditab og krav om salgsoption.

Stk. 2. Energistyrelsen udarbejder på vegne af taksationsmyndigheden, forud for planlægningen af besigtigelsen, en liste over ejere omfattet af salgsoptionsordningen efter § 6 a, stk. 2, i lov om fremme af vedvarende energi ud fra de endelige koordinater for anlægget, som opstiller har sendt til taksationsmyndigheden, jf. § 14, stk. 1, nr. 2. Listen videresendes til taksationsmyndigheden.

Stk. 3. Taksationsmyndigheden underretter ejeren af beboelsesejendommen og opstiller via Digital Post om besigtigelsen mindst 14 dage, før besigtigelsen skal finde sted. Modtagere, der er fritaget for Digital Post, vil dog modtage underrettelsen med brevpost.

Stk. 4. Det skal fremgå af underretningen, at ejer og opstiller har mulighed for at fremføre deres synspunkter over for taksationsmyndigheden i forbindelse med besigtigelsen.

Stk. 5. Sekretariatet for taksationsmyndigheden indhenter inden besigtigelsen den seneste BBR-registrering af beboelsesejendommen fra det offentlige register www.ois.dk. Taksationsmyndigheden lægger ved vurderingen af, hvad der udgør en beboelsesejendom, jf. § 6, stk. 3, i lov om fremme af vedvarende energi, blandt andet vægt på registreringen i BBR-registeret ved vurderingstidspunktet.

§ 12. Taksationsmyndigheden sender sine afgørelser om værditab og salgsoption, jf. § 7, stk. 1, i lov om fremme af vedvarende energi, til ejer og opstiller via Digital Post. Modtagere, der er fritaget for Digital Post, vil dog modtage afgørelsen med brevpost. Er der flere ejere af den beboelsesejendom, som afgørelsen vedrører, sendes afgørelsen til den ejer eller kontaktperson, der er oplyst ved anmeldelsen efter § 8, stk. 3, nr. 6.

Stk. 2. Taksationsmyndigheden offentliggør sine afgørelser om værditab og salgsoption, jf. § 7, stk. 4, i lov om fremme af vedvarende energi, på www.taksationsmyndigheden.dk. Afgørelserne anonymiseres inden offentliggørelse.

§ 13. Bortfalder et projekt, orienterer sekretariatet for taksationsmyndigheden ejer herom via Digital Post, jf. § 8, stk. 3, nr. 6. Modtagere, der er fritaget for Digital Post, vil dog modtage orienteringen med brevpost.

Pligter for opstiller i værditabs- og salgsoptionsordningen

§ 14. Forud for besigtigelsen skal opstiller oplyse følgende til taksationsmyndigheden:

- 1) Kontaktoplysninger, herunder CVR-nummer.
- 2) De endelige koordinater for anlægget eller anlæggene.
- 3) Ønsket dato for afholdelse af besigtigelse.
- 4) Øvrige relevante oplysninger.

§ 15. Taksationsmyndigheden kan pålægge opstiller at fremskaffe det nødvendige materiale til brug for vurderingen af værditabet og salgsoption, jf. § 7, stk. 2, i lov om fremme af vedvarende energi.

Stk. 2. Opstiller skal ved udarbejdelsen af materiale efter stk. 1 følge taksationsmyndighedens vejledning på www.taksationsmyndigheden.dk.

§ 16. Opstiller skal orientere taksationsmyndigheden skriftligt ved bortfald af projektet. Et projekt betragtes som bortfaldet, hvis der skal afholdes nyt offentlig møde, jf. § 9 i lov om fremme af vedvarende energi. Et projekt betragtes ligeledes bortfaldet, hvis opstiller ikke længere ønsker at gennemføre projektet.

§ 17. Opstiller skal orientere taksationsmyndigheden ved projektændringer, der har betydning for vurderingen af værditab og salgsoption.

Kapitel 4

Oplysningspligt til Energistyrelsen

§ 18. Opstiller skal indberette følgende oplysninger til Energistyrelsen:

- 1) Relevante projekt- og ejeroplysninger.
- 2) Antal ejere af beboelsesejendomme, som har benyttet salgsoption efter § 6 a i lov om fremme af vedvarende energi.
- 3) Samlede omkostninger til salgsoption efter § 6 a i lov om fremme af vedvarende energi.
- 4) Antal indgåede aftaler om værditabets og salgsoptionens størrelse, jf. § 7, stk. 1, 3. pkt., i lov om fremme af vedvarende energi.

Stk. 2. Indberetning efter stk. 1 skal ske senest 18 måneder efter første producerede kilowatt-time, eller senest 6 måneder efter taksationsmyndigheden har truffet afgørelse.

§ 19. Indberetning efter § 18 skal ske via et digitalt indberetningsskema fra Energistyrelsens hjemmeside på www.ens.dk. Energistyrelsen kan dog beslutte, at indberetning skal ske på en anden vis.

Kapitel 5

Beskikkelse af medlemmer til taksationsmyndigheden

§ 20. Taksationsmyndigheden består af en formand og et sagkyndigt medlem. Klima-, energi- og forsyningsministeren beskikker et antal taksationsformænd og sagkyndige, jf. § 7, stk. 5, i lov om fremme af vedvarende energi for en 2-årig periode. Beskikkelsen er personlig og kan ikke overdrages.

Stk. 2. Et medlem kan genbeskikkes, hvis personen fortsat opfylder betingelserne for beskikkelse, jf. stk. 4-5.

Stk. 3. Klima-, energi- og forsyningsministeren beskikker mindst så mange medlemmer, at myndigheden til enhver tid er funktionsdygtig.

Stk. 4. Klima-, energi- og forsyningsministeren lægger ved beskikkelsen vægt på, at der besiddes en kontinuerlig faglighed og habilitet i myndigheden.

Stk. 5. Formænd skal dokumentere en juridisk kandidateksamen og sagkyndige skal dokumentere relevant beskæftigelse i vurderingen af værdien af beboelsesejendomme.

Stk. 6. Taksationsmyndigheden indstiller hvert andet år til klima-, energi- og forsyningsministeren, om der er behov for nye beskikkelser.

§ 21. Ved ændringer i de oplysninger, der ligger til grund for beskikkelsen, skal medlemmet orientere klima-, energi- og forsyningsministeren herom. Klima-, energi- og forsyningsministeren foretager herefter en vurdering af, om medlemmet fortsat kan fungere som medlem af taksationsmyndigheden.

Stk. 2. Vurderer klima-, energi- og forsyningsministeren, jf. stk. 1, at medlemmet ikke længere kan virke som taksationsmedlem, kan ministeren trække beskikkelsen tilbage.

Stk. 3. Et medlem kan, ud over stk. 2, fratræde i en beskikkelsesperiode efter eget ønske.

Taksationsmyndigheden og dennes sekretariat

§ 22. Ved taksationsmyndighedens behandling af en sag medvirker en formand og et sagkyndigt medlem.

Stk. 2. Formænd for taksationsmyndigheden fordeler internt sagerne mellem sig.

Stk. 3. Formanden udpeger den sagkyndige til behandling af de enkelte sager. Sekretariatet udarbejder en liste over sagkyndige og antallet af sager, som forelægges formanden. Herudfra vælger formanden, hvem af de sagkyndige der skal deltage i sagen.

Stk. 4. Formanden kan afgøre spørgsmål om afvisning af anmeldelser, afslag på dispensation, genoptagelse, pålæg om fremskaffelse af nødvendigt materiale til brug for værditabsvurderingen og lignende.

Stk. 5. Formændene for taksationsmyndigheden afgør selv spørgsmål om medlemmernes habilitet.

Stk. 6. I tilfælde af formandens inhabilitet anmoder sekretariatet en anden formand om at fungere i sagen.

§ 23. Energistyrelsen stiller sekretariatsbistand til rådighed for taksationsmyndigheden efter aftale med dennes formand, herunder forberedelse af sager, fremskaffelse af dokumenter, deltagelse i besigtigelser, sagsbehandling og praktiske forhold i forbindelse med myndighedens virksomhed.

Stk. 2. Sekretariatet for taksationsmyndigheden er ansvarlig for sagsoprettelse og journalisering af materiale på sager til taksationsmyndigheden.

Stk. 3. Sekretariatet må ikke deltage i vurderingen af værditabet og må ikke påvirke taksationsmyndighedens vurdering.

Stk. 4. Sekretariatet virker uafhængigt af Energistyrelsens øvrige arbejde.

Stk. 5. Det er sekretariatets opgave at drive og vedligeholde www.taksationsmyndigheden.dk.

Stk. 6. Formændene for taksationsmyndigheden kan bemyndige sekretariatet til at træffe konkrete afgørelser efter nærmere angivne retningslinjer.

§ 24. Taksationsmyndighedens formænd afholder mindst to gange årligt et møde med deltagelse af sekretariatet. Sekretariatet står for indkaldelse, afholdelse og opfølgning på møderne. Formændene afgør i hvilket omfang, der er behov for, at de sagkyndige deltager i mødet.

Stk. 2. Mødernes formål er at drøfte taksationsmyndighedens virke, herunder at sikre en ensartet praksis ved taksationerne. Der kan ikke træffes beslutninger om konkrete taksationssager på mødet.

Stk. 3. Både formænd og sekretariatet kan anmelde punkter til drøftelse på mødet. Sekretariatet udarbejder udkast til dagsorden til møderne, jf. stk. 1, efter aftale med taksationsmyndigheden.

Stk. 4. Sekretariatet udarbejder et beslutningsreferat fra møderne, der efter deltagernes godkendelse sendes til alle medlemmer af taksationsmyndigheden.

Stk. 5. Ikke-deltagende medlemmer har pligt til at orientere sig i referaterne.

§ 25. Til medlemmer af taksationsmyndigheden ydes i 2020 et honorar på 578,60 kr. pr. påbegyndt arbejdstime, herunder til tid medgået til forberedelse af de konkrete sager, nødvendig rejsetid og møder.

Stk. 2. Rejseomkostninger refunderes efter de principper, der gælder for ansatte i staten.

Stk. 3. Størrelsen af honoraret efter stk. 1, er fastsat pr. 1. januar 2020 og pristalsreguleres med virkning fra den 1. januar hvert år efter Danmarks Statistiks nettoprisindeks. Reguleringen sker på grundlag af den gældende årlige procentvise ændring i nettoprisindekset beregnet ud fra indekset i oktober måned. Det pristalsregulerede honorar offentliggøres på taksationsmyndighedens hjemmeside.

Stk. 4. Energistyrelsen beregner, udbetaler og fører kontrol med de ydelser, som er nævnt i stk. 1-3.

§ 26. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. juli 2024.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 935 af 18. juni 2022 om værditabsordningen, salgsoptionsordningen og taksationsmyndigheden ophæves.

Stk. 3. Kapitel 4 om oplysningspligt til Energistyrelsen finder ikke anvendelse for anlæg, der har produceret første kilowatt-time før bekendtgørelsens ikrafttræden.

Energistyrelsen, den 12. juni 2024

STIG UFFE PEDERSEN

/ Anders Roubin Brix