

Udskriftsdato: tirsdag den 9. juni 2026

BEK nr 974 af 27/06/2025 (Historisk)

Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til beklædningshåndværker

Ministerium: Børne- og Undervisningsministeriet

Journalnummer: Børne- og Undervisningsmin.,
Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, j.nr. 25/19245-1

Senere ændringer til forskriften

BEK nr 61 af 14/01/2026

Bekendtgørelse om erhvervsuddannelsen til beklædningshåndværker

I medfør af § 4, stk. 2, og § 38, stk. 2, i lov om erhvervsuddannelser, jf. lovbekendtgørelse nr. 961 af 16. august 2024, og efter bestemmelse fra Det Faglige Udvalg for Beklædning, fastsættes efter bemyndigelse i henhold til § 1, stk. 1, nr. 16, i bekendtgørelse nr. 971 af 16. august 2024 om delegation til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet og Styrelsen for It og Læring af adgangen til udstedelse af bekendtgørelser:

Formål og opdeling

§ 1. Erhvervsuddannelsen til beklædningshåndværker har som overordnet formål, at eleven eller lærlingen gennem skoleundervisning og oplæring opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområder:

- 1) Ressourcebevidst planlægning og gennemførelse af processer fra design, konstruktion, produktion til færdigt afsat produkt inden for uddannelsens jobområder.
- 2) Faglig kommunikation i interne og eksterne sammenhænge, herunder internationale sammenhænge.
- 3) Udførelse af arbejdsinstruktioner selvstændigt og i teams til det krævede kvalitetsniveau samt samarbejde i teams om produktudvikling, produktionsmodning og produktion.
- 4) Selvstændig modeludvikling, opsyning/forarbejdning samt produktions- og kvalitetsbeskrivelse af produkter og kollektioner.
- 5) Materialeforståelse, herunder relevant anvendelse og udvælgelse af materialer.
- 6) Betjening af områdets værktøjer og maskiner.
- 7) Jobområdet teknologiske muligheder, herunder it-teknologi.
- 8) Udførelse af alle forekommende arbejdsprocesser inden for uddannelsens jobområde under iagttagelse af gældende miljø-, arbejdsmiljø- og sikkerhedsforskrifter.
- 9) Kvalitetssikring, -styring og -kontrol.
- 10) Innovation og iværksætterier inden for uddannelsens jobområde.

Stk. 2. Lærlingen skal nå de uddannelsesmål, som er fastsat for det trin eller speciale, jf. stk. 3 og 4, som lærlingen har valgt.

Stk. 3. Uddannelsen indeholder trin 1, tekstil- og beklædningsassistent, niveau 3 i den danske kvalifikationsramme for livslang læring.

Stk. 4. Uddannelsen kan afsluttes med trin 1, jf. stk. 3, eller med specialet beklædningshåndværker (trin 2), niveau 4 i den danske kvalifikationsramme for livslang læring.

Stk. 5. Uddannelsens speciale, jf. stk. 4, kan afsluttes med en af følgende profiler:

- 1) Design.
- 2) Konstruktion.
- 3) Produktion.
- 4) Skrædderi.

Varighed

§ 2. Uddannelsen varer fra 2 år og 6 måneder til 3 år og 10 måneder, jf. dog stk. 3. Uddannelsens varighed består af grundforløbet 1. og 2. del, der hver er på 20 uger, og hovedforløbet.

Stk. 2. For lærlinge, der skal gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for unge, varer uddannelsens trin 1, tekstil- og beklædningsassistent, fra 1 år og 6 måneder til 1 år og 8 måneder, hvoraf skoleundervisningen udgør 20 uger fordelt på mindst to skoleperioder. Uddannelsens speciale varer fra yderligere 1 år til 1 år og 2 måneder, hvoraf skoleundervisningen udgør 10 uger fordelt på mindst to skoleperioder.

Stk. 3. For lærlinge, der skal gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for voksne (euv-forløb), varer uddannelsens trin 1, tekstil- og beklædningsassistent, fra 1 år og 5 måneder til 1 år og 7 måneder,

hvoraf skoleundervisningen udgør 18 uger. Uddannelsens speciale varer yderligere fra 1 år til 1 år og 2 måneder, hvoraf skoleundervisningen udgør 9 uger.

Stk. 4. Den i stk. 3 nævnte skoleundervisning opdeles i mindst to skoleperioder for euv-forløb efter § 66 y, stk. 1, nr. 2, (euv2) i lov om erhvervsuddannelser.

Kompetencer forud for optagelse til skoleundervisning i hovedforløbet

§ 3. For at kunne blive optaget til skoleundervisningen i hovedforløbet skal eleven eller lærlingen opfylde betingelserne i stk. 2-4.

Stk. 2. Eleven eller lærlingen skal have kompetencer med præstationsstandarden begynderniveau til at kunne

- 1) vælge kommunikationsformer og -metoder, der er afpasset modtageren,
- 2) videreformidle simple mundtlige arbejdsinstruktioner, fejlmeldinger og faglige spørgsmål i relation til uddannelsen,
- 3) identificere tekstil- og beklædningsmaterialers sundheds- og arbejdsmiljørisici i forhold til gældende regler,
- 4) udføre arbejdsopgaver i forbindelse med fremstilling af tekstil- og beklædningsprodukter under hensyntagen til gældende regler for sikkerhed, miljø og arbejdsmiljø,
- 5) medvirke til opretholdelsen af et godt psykisk arbejdsmiljø på baggrund af viden om lovbestemte rettigheder og pligter samt psykisk arbejdsmiljø, herunder seksuel chikane,
- 6) deltage i planlægning og koordinering af egne arbejdsopgaver i en arbejdsproces samt tage ansvar for egne arbejdsopgaver i forbindelse hermed,
- 7) indgå i teams og samarbejde med andre om løsningen af arbejdsopgaver,
- 8) anvende optimeringsredskaber i forbindelse med fremstilling af et produkt inden for fagområdet,
- 9) identificere de værdiskabende led i en simpel produktion inden for fagområdet,
- 10) anvende informationsteknologiske værktøjer til fagrelateret informationssøgning og kommunikation,
- 11) identificere og anvende almindeligt forekommende materialer i forbindelse med fremstilling af et produkt inden for fagområdet,
- 12) udføre et produktudviklingsforløb med formgivning og design af produkt inden for fagområdet med udgangspunkt i udvalgt målgruppe, stilperiode og/eller specificeret funktion,
- 13) udføre arbejds- og modeltegninger efter faglige grundprincipper og fagterminologi,
- 14) udføre modeludvikling samt udføre enkle grundkonstruktioner,
- 15) anvende syteknikker,
- 16) betjene og vedligeholde de mest anvendte maskintyper inden for fagområdet,
- 17) udføre systematisk problemløsning i forbindelse med produktion inden for fagområdet,
- 18) udføre kalkulation af materialeforbrug ved produktion af produkter inden for fagområdet,
- 19) søge og anvende relevante informationer og procedurebeskrivelser i forbindelse med fremstilling af produkter inden for fagområdet,
- 20) udføre detalje- og teknisk tegning med tilhørende faglig kommunikation af fremstillingsprocessen af produkter inden for fagområdet,
- 21) udføre dokumentation og kvalitetskontrol ved brug af relevante programmer og
- 22) udføre kvalitetskontrol og udføre arbejdet under iagttagelse af givne kvalitetskriterier og specifikationer.

Stk. 3. Eleven eller lærlingen skal have gennemført følgende grundfag på følgende niveau:

- 1) Design på E-niveau.
- 2) Engelsk på F-niveau.

Stk. 4. Eleven eller lærlingen skal have opnået følgende certifikater eller lignende:

- 1) Kompetencer svarende til "Førstehjælp på erhvervsuddannelserne" efter Dansk Førstehjælpsråds uddannelsesplaner pr. oktober 2020.

- 2) Kompetencer svarende til elementær brandbekæmpelse efter Dansk Brand- og sikringsteknisk Instituts retningslinjer pr. 1. september 2014.

Kompetencer i hovedforløbet

§ 4. Hovedforløbet har følgende kompetencemål:

- 1) Lærlingen kan anvende sine sproglige og kommunikative færdigheder i både faglige, personlige og internationale situationer i virksomheden.
- 2) Lærlingen kan udvise arbejdsmiljø- og miljøbevidst adfærd ved udførelse af alle arbejdsopgaver inden for uddannelsens jobområder.
- 3) Lærlingen kan arbejde teamorienteret og udvise forståelse for eksternt og intern kundebetjening.
- 4) Lærlingen kan udføre arbejdsopgaver ressourcebevidst under iagttagelse af opsatte kvalitetsstandarder.
- 5) Lærlingen kan udvise kendskab til virksomhedens kvalitetsstyringssystemer og produktionsmåder, herunder forståelse for globaliseringens indflydelse på virksomhedens arbejdsprocesser.
- 6) Lærlingen kan udvise innovative og kreative kompetencer i forbindelse med udførelse af produktionsforberedelse, produktion og produktionsopfølgning inden for uddannelsens jobområder.
- 7) Lærlingen kan udvise kendskab til fagområdets gængse it-teknologiske værktøjer.
- 8) Lærlingen kan foretage, analysere og dokumentere hensigtsmæssige materialevalg ud fra tekniske, miljø- og arbejdsmiljømæssige samt økonomiske faktorer.
- 9) Lærlingen kan udføre design- og produktudviklingsopgaver inden for branchens materialer og produkter.
- 10) Lærlingen kan udføre simple grundkonstruktioner, modeludvikling og tilretning samt fremstille produktionsfærdige mønstre til tekstil- og beklædningsprodukter.
- 11) Lærlingen kan varetage generelle syoperationer/forarbejdningsprocesser i forbindelse med produktions- og modelsyning under hensyntagen til krav om ressourcebevidsthed og ønsket kvalitetsniveau.
- 12) Lærlingen kan betjene relevante maskiner og udstyr inden for branchens produktionsområder.
- 13) Lærlingen kan udarbejde materiale- og priskalkulation til et planlagt produkt.
- 14) Lærlingen kan planlægge, beskrive og udføre procesforløb i forbindelse med gængse produktionsforberedende og -opfølgende arbejdsopgaver inden for valgt fagområde.
- 15) Lærlingen kan anvende og kommunikere ved hjælp af teknisk tegning i forbindelse med produktokumentation.
- 16) Lærlingen kan udvise indsigt i og kan medvirke i kvalitetsstyring og -kontrol.
- 17) Lærlingen kan koble teoretiske faglige begreber, metoder, værktøjer og beregninger med praktiske operatøropgaver i virksomheden.
- 18) Lærlingen kan udføre arbejdstegninger på relevante it programmer.
- 19) Lærlingen kan udvise kendskab til etablering og drift af egen virksomhed.
- 20) Lærlingen kan arbejde med produktudvikling og produktmodning, herunder finde og bearbejde inspiration til nye produkter.
- 21) Lærlingen kan udarbejde oplæg til beklædnings- og tekstilprodukter ud fra en forståelse for samfundsmæssige betingelser for beklædningsdesign, herunder forskellige menneskelige værdier og behov.
- 22) Lærlingen kan udføre komplicerede grundkonstruktioner, modeludvikling og foretage tilretning samt fremstille produktionsfærdige mønstre på tekstil- og beklædningsprodukter.
- 23) Lærlingen kan planlægge, beskrive og udføre de gængse produktionsforberedende arbejdsopgaver, som knytter sig til konstruktion af beklædnings- og tekstilprodukter.
- 24) Lærlingen kan anvende de mest almindelige fagudtryk på engelsk.
- 25) Lærlingen kan planlægge, beskrive og fremstille beklædnings- eller tekstilprodukter ressourcebevidst.

- 26) Lærlingen kan anvende de relevante industrielle teknikker, som knytter sig til fremstilling af beklædnings- og tekstilprodukter.
- 27) Lærlingen kan med udgangspunkt i opsatte kvalitets- og kundekrav udføre relevant modeludvikling og modeltilretning.
- 28) Lærlingen kan planlægge, beskrive og fremstille et eller flere beklædningsprodukter.
- 29) Lærlingen kan anvende relevante håndværksmæssige teknikker, som knytter sig til fremstilling af et eller flere beklædningsprodukter.

Stk. 2. Kompetencemålene nr. 1-17, jf. stk. 1, gælder for alle lærlinge i hovedforløbet.

Stk. 3. Kompetencemålene nr. 18-21 og 24, jf. stk. 1, gælder for specialet beklædningshåndværker med profilen design. Kompetencemålene nr. 18, 19, 22, 23 og 24, jf. stk. 1, gælder for specialet med profilen konstruktion. Kompetencemålene nr. 18, 19, 24, 25 og 26, jf. stk. 1, gælder for specialet med profilen produktion. Kompetencemålene nr. 18, 19, 27, 28 og 29, jf. stk. 1, gælder for specialet med profilen skrædderi.

Godskrivning

§ 5. Kriterier for skolens vurdering af, om der er grundlag for obligatorisk godskrivning på baggrund af elevens eller lærlingens erhvervs erfaring og tidligere uddannelse er fastsat i bilag 1. Godskrivning skal i øvrigt ske efter reglerne i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser.

Afsluttende prøve

§ 6. Som en del af den sidste skoleperiode for tekstil- og beklædningsassistent (trin 1) afholder skolen en afsluttende prøve. Prøven er en svendeprøve. Opgaverne i svendeprøven stilles af skolen i samråd med det faglige udvalg. Prøven på trin 1 skal aflægges af alle lærlinge. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen. Prøven skal afdække lærlingens opnåede kompetencer inden for uddannelsens trin 1. Lærlingen skal inden aflæggelse af den afsluttende prøve have gennemført alle fag i hovedforløbet, herunder grundfag, obligatoriske og valgfrie uddannelsesspecifikke fag. Lærlingen kan efter skolens konkrete vurdering aflevere produktokumentationen i den skriftlige rapport, jf. stk. 2, på engelsk, hvis forholdene muliggør det.

Stk. 2. Prøven består af et projekt, som indeholder en praktisk opgave og en skriftlig rapport, og en mundtlig prøve, der tager udgangspunkt i projektet. Prøvens elementer er følgende:

- 1) Prøvens projekt består af en produkttype, som lærlingen fremstiller. Produkttypen fastsættes af det faglige udvalg forud for svendeprøven. Produktet skal indeholde følgende:
 - a) Elementer fra tre obligatoriske uddannelsesspecifikke fag.
 - b) Elementer fra yderligere ét obligatorisk uddannelsesspecifikt fag, som udtrækkes af den enkelte skole.
 - c) Elementer fra oplæringsmålene, udvalgt af lærlingen og oplæringsvirksomheden efter fælles dialog.
- 2) Som en del af projektet udarbejder lærlingen en tilhørende rapport med konklusion på sammenhæng mellem lærlingens valgte faglige kompetencemål og projektet. Lærlingen skal indsende aftale for projektets indhold, formuleret af lærling og oplæringsvirksomhed efter fælles dialog, senest 14 uger før svendeprøven til skolen. Skolen skal meddele godkendelse af aftalen for projektets indhold senest 12 uger før svendeprøven. Lærlingen har en uge på sidste skoleperiode til rådighed til fremstilling af produkt og tilhørende skriftlig rapport. Lærlingen vælger selv arbejdssted til løsning af projektet. På prøvens femte dag skal lærlingen aflevere sit produkt samt tre kopier af den tilhørende skriftlige rapport til skolen. De tre kopier af den skriftlige rapport fremsendes til henholdsvis prøvens to censorer og prøvens eksaminator. Skolen kan aftale med eksaminator og de to censorer, at rapporten fremsendes i digital form, hvis dette vurderes hensigtsmæssigt for alle parter.

3) Den mundtlige prøve tager udgangspunkt i det afleverede projekt og den tilhørende skriftlige rapport, jf. nr. 2. Prøven varer 20 minutter.

Stk. 3. Prøven bedømmes af en eksaminator og normalt to censorer (skuemestre). Der afgives en karakter for projektets produkt, en karakter for projektets skriftlige rapport samt en karakter for lærlingens mundtlige præsentation. Den endelige prøvekarakter beregnes som et vægtet gennemsnit, hvor karakteren for projektets produkt vægter med 85 pct., karakteren for projektets skriftlige rapport vægter med 10 pct., og karakteren for lærlingens mundtlige præsentation vægter med 5 pct. Lærlingen har bestået svendepøven, når lærlingen mindst har opnået karakteren 02 i hver af de tre delprøver.

Stk. 4. Prøvens grundelementer er følgende:

- 1) Mål og krav for prøven er, at lærlingen ved udførelse af projektet demonstrerer sine kompetencer inden for syning og produktdokumentation samt demonstrerer sine kompetencer inden for de obligatoriske uddannelsesspecifikke fag og de valgte oplæringselementer, som indgår i projektet.
- 2) Eksaminationsgrundlaget er produktet og den skriftlige rapport, som lærlingen har fremstillet som en del af projektet.
- 3) Bedømmelsesgrundlaget er lærlingens produkt, den skriftlige rapport og lærlingens mundtlige præsentation.
- 4) Bedømmeskriterierne for prøven danner baggrund for en helhedsvurdering af målopfyldelsen. Følgende generelle bedømmeskriterier er gældende for bedømmelse af:
 - a) Lærlingens produkt, hvor der lægges vægt på
 - i) lærlingens opsyning af produktet,
 - ii) lærlingens produktdokumentation,
 - iii) lærlingens demonstrerede teknisk-faglige kompetencer inden for kompetencemålene fra de obligatoriske uddannelsesspecifikke fag samt fra de oplæringsmål, som indgår i produktet,
 - iv) lærlingens faglige indsigt i forhold til produktdokumentationen, herunder at lærlingen kan svare på det adspurgte i den mundtlige præsentation,
 - v) lærlingens faglige indsigt generelt, som det fremgår af den mundtlige præsentation, og
 - vi) lærlingens konklusion i den tilhørende skriftlige rapport.
 - b) Lærlingens skriftlige rapport, hvor der lægges vægt på
 - i) at rapporten lever op til de beskrevne formalia,
 - ii) at rapporten er læsbar og har overskuelig opstilling samt logisk rækkefølge, og
 - iii) at rapporten opfylder de fastlagte afleveringskrav.
 - c) Lærlingens mundtlige præsentation, hvor der lægges vægt på
 - i) at lærlingens fremlæggelse er selvstændig og fyldestgørende, og
 - ii) at lærlingens fremtoning og form understøtter en god formidling.

§ 7. Som en del af den sidste skoleperiode for specialet beklædningshåndværker (trin 2) afholder skolen en afsluttende prøve. Prøven er en svendepøve. Opgaverne i svendepøven stilles af skolen i samråd med det faglige udvalg. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen. Prøven skal afdække lærlingens opnåede kompetencer inden for specialet. Det er en forudsætning for lærlingens deltagelse i svendepøven, at lærlingen har bestået svendepøven på trin 1, jf. § 6. Lærlingen skal inden aflæggelse af den afsluttende prøve for specialet have gennemført alle fag i hovedforløbet, herunder obligatoriske og valgfrie uddannelsesspecifikke fag samt øvrige valgfrie uddannelsesspecifikke fag (profilfag). Lærlingen kan efter skolens konkrete vurdering aflevere produktdokumentationen i den skriftlige rapport, jf. stk. 2, på engelsk, hvis forholdene muliggør det.

Stk. 2. Prøven består af et projekt, som indeholder en praktisk opgave, en skriftlig rapport, og en mundtlig prøve, der tager udgangspunkt i projektet. Prøvens elementer er følgende:

- 1) Prøvens projekt består af et produkt, som lærlingen fremstiller. Produktet skal indeholde elementer fra to obligatoriske uddannelsesspecifikke fag, og elementer fra profilfag, valgfrie uddannelsesspecifikke fag samt valgte elementer fra oplæringsmålene, udvalgt af lærlingen og oplæringsvirksomheden efter

fælles dialog. Som en del af projektet udarbejder lærlingen en tilhørende rapport med konklusion på sammenhæng mellem lærlingens valgte faglige kompetencemål og projektet. Lærlingen skal indsende aftale for projektets indhold, formuleret af lærling og oplæringsvirksomhed efter fælles dialog, senest 14 uger før svendepróven til skolen. Skolen skal meddele godkendelse af aftalen for projektets indhold senest 12 uger før svendepróven. Lærlingen har en uge på sidste skoleperiode til rådighed til fremstilling af produkt og tilhørende skriftlig rapport. Lærlingen vælger selv arbejdssted til løsning af projektet. På prøvens femte dag skal lærlingen aflevere sit produkt samt tre kopier af den tilhørende skriftlige rapport til skolen. De tre kopier af den skriftlige rapport fremsendes til henholdsvis prøvens to censorer og prøvens eksaminator. Skolen kan aftale med eksaminator og de to censorer, at rapporten fremsendes i digital form, hvis dette vurderes hensigtsmæssigt for alle parter.

- 2) Den mundtlige prøve tager udgangspunkt i det afleverede projekt og den tilhørende skriftlige rapport. Próven varer 20 minutter.

Stk. 3. Próven bedømmes af en eksaminator og to censorer (skuemestre). Der afgives en karakter for henholdsvis projektets produkt, en for projektets skriftlige rapport samt en for lærlingens mundtlige præsentation. Den endelige prøvekarakter beregnes som et vægtet gennemsnit, hvor karakteren for projektets produkt vægter med 85 pct., karakteren for den tilhørende skriftlige rapport vægter med 10 pct., og karakteren for lærlingens mundtlige præsentation vægter med 5 pct. Lærlingen har bestået svendepróven, når lærlingen mindst har opnået karakteren 02 i hver af de tre delpróver.

Stk. 4. Próvens grundelementer er følgende:

- 1) Mål og krav for próven er, at lærlingen ved udfórelsen af projektets demonstrerer sine kompetencer inden for de elementer fra lærlingens profilfag, obligatoriske og valgfrie uddannelsesspecifikke fag og oplæringselementer, som indgår i projektet, samt at lærlingen udviser faglig indsigt i forhold til produktdokumentationen.
- 2) Eksaminationsgrundlaget er produktet og den skriftlige rapport, som lærlingen har fremstillet som en del af projektet.
- 3) Bedømmelsesgrundlaget er lærlingens produkt, den skriftlige rapport og lærlingens mundtlige præsentation.
- 4) Bedømmelseskriterierne for próven danner baggrund for en helhedsvurdering af målopfýldelsen. Følgende generelle bedømmelseskriterier er gældende for bedømmelse af:
 - a) Lærlingens produkt, hvor der lægges vægt på
 - i) lærlingens produkt- og procesdokumentation,
 - ii) lærlingens demonstrerede teknisk-faglige kompetencer inden for de kompetencemål fra profilfag, obligatoriske og valgfrie uddannelsesspecifikke fag samt fra de valgte oplæringselementer, som indgår i produktet,
 - iii) lærlingens evne til at svare på det adspurgte i den mundtlige præsentation,
 - iv) lærlingens faglige indsigt generelt, som det fremgår af den mundtlige præsentation, og
 - v) lærlingens refleksion over sammenhæng mellem aftale for projektets indhold og det færdige produkt samt refleksioner over den aktuelle læring i konklusionen, som det fremgår af den mundtlige præsentation.
 - b) Lærlingens skriftlige rapport, hvor der lægges vægt på
 - i) at rapporten lever op til de beskrevne formalia,
 - ii) at rapporten er læsbar og har overskuelig opstilling samt logisk rækkefølge,
 - iii) at rapporten opfylder de fastlagte afleveringskrav,
 - iv) at rapporten indeholder en beskrivelse af projektets forløb, og
 - v) at rapporten indeholder refleksioner over sammenhæng mellem aftale for projektets indhold og det færdige resultat samt refleksioner over den aktuelle læring i projektets konklusion.
 - c) Lærlingens mundtlige præsentation, hvor der lægges vægt på
 - i) at lærlingens fremlæggelse er selvstændig og fyldestgørende, og

- ii) at lærlingens fremtoning og form understøtter en god formidling.

Beviser

§ 8. For at der kan udstedes skolebevis efter trin 1 og trin 2, skal lærlingen have opnået et gennemsnit på mindst 2,0 af alle fag på hovedforløbet.

Stk. 2. Ved uddannelsens afslutning efter trin 1 eller trin 2, jf. § 6 eller § 7, udsteder det faglige udvalg et svendebrev til lærlingen som dokumentation for, at lærlingen har opnået kompetence inden for uddannelsen. På svendebrevet anføres den samlede karakter for prøven. For specialet anføres tillige den valgte profil.

Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser

§ 9. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. august 2025.

Stk. 2. Følgende bekendtgørelser ophæves:

- 1) Bekendtgørelse nr. 341 af 30. marts 2024 om erhvervsuddannelsen til beklædningshåndværker.
- 2) Bekendtgørelse nr. 65 af 25. januar 2025 om erhvervsuddannelsen til beklædningshåndværker.

Stk. 3. Bekendtgørelsen finder ikke anvendelse for elever eller lærlinge, som er påbegyndt eller overgået til uddannelsen før bekendtgørelsens ikrafttræden. For sådanne elever eller lærlinge finder de hidtil gældende regler i bekendtgørelse nr. 341 af 30. marts 2024 om erhvervsuddannelsen til beklædningshåndværker anvendelse.

Stk. 4. Elever eller lærlinge, som nævnt i stk. 3, kan i overensstemmelse med overgangsordninger fastsat af skolen i den lokale undervisningsplan overgå til uddannelsen efter denne bekendtgørelse.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet , den 27. juni 2025

P.D.V.

CHRISTIAN VESTERGAARD SLOTH

/ Ida Thomsen

Kriterier for godskrivning**1. Kriterier for vurdering af om eleven eller lærlingen har 2 års relevant erhvervs erfaring, jf. § 66 y, stk. 1, i lov om erhvervsuddannelser**

For at opfylde kriteriet om 2 års relevant erhvervs erfaring*), skal eleven eller lærlingen samlet set have 2 års dokumenteret fuldtidsbeskæftigelse i virksomheder, der fremstiller tekstil- og beklædningsprodukter.

De 2 års relevante erhvervs erfaring skal være opnået inden for de seneste 5 år før realkompetencevurderingen.

Tekstil- og beklædningsassistent

Elever og lærlinge, der optages på uddannelsens trin 1, tekstil- og beklædningsassistent, skal have arbejdet med følgende opgaver i minimum 2 år:

Produktion

- Udvikling og produktmodning af simple tekstil- og beklædningsprodukter på baggrund af målgruppeanalyser.
- Udarbejdelse af arbejds- og modeltegning samt simpel modeludvikling/snitudvikling.
- Kalkulation af materialeforbrug og fremstillingspris ved produktion af simple beklædningsprodukter.
- Udvælgelse af materialer til fremstilling af simple tekstil- og beklædningsprodukter på baggrund af kundekrav til pris og kvalitet.
- Fremstilling af tekstil- og beklædningsprodukter ved hjælp af rationelle og håndværksbaserede syteknikker.
- Udarbejdelse af grundkonstruktioner for et simpelt beklædningsprodukt.

Kvalitetskontrol og dokumentation

- Dokumentation og kvalitetskontrol for tekstil- og beklædningsprodukter ved brug af tekst- og talbehandlingsprogrammer.
- Kvalitetskontrol af tekstil- og beklædningsprodukter.

Fejlfinding og vedligehold

- Betjening og vedligehold af de mest anvendte maskintyper til fremstilling af tekstil- og beklædningsprodukter.

Kommunikation og rapportering

Skitsering og teknisk tegning med tilhørende faglig dokumentation for fremstilling af simple tekstil- og beklædningsprodukter.

Beklædningshåndværker

Elever og lærlinge, der optages på uddannelsens trin 2, beklædningshåndværker, skal tillige have varetaget følgende arbejdsopgaver i minimum 1 år af perioden i virksomheder, der fremstiller tekstil- og beklædningsprodukter:

- Udarbejdelse af arbejdstegninger til fremstilling af komplicerede tekstil- og beklædningsprodukter ved hjælp af relevante it programmer (illustrator, photoshop, canvas, indesign).

Profil i design

Elever og lærlinge, der optages på uddannelsens trin 2, beklædningshåndværker med profil i design, skal også have varetaget følgende arbejdsopgaver i minimum 1 år af perioden i virksomheder, der arbejder med design og fremstilling af tekstil- og beklædningsprodukter:

- Udvikling og produktmodning af simple tekstil- og beklædningsprodukter på baggrund af målgruppeanalyser, designmetoder og viden om karakteristiske stiltræk i forskellige historiske perioder.

Profil i konstruktion

Elever og lærlinge, der optages på uddannelsens trin 2, beklædningshåndværker med profil i konstruktion, skal også have varetaget følgende arbejdsopgaver i minimum 1 år af perioden i virksomheder, der arbejder med konstruktion og fremstilling af tekstil- og beklædningsprodukter:

- Udarbejdelse af komplicerede grundkonstruktioner, modeludvikling og tilretning.
- Fremstilling af produktionsfærdige mønstre for komplicerede beklædnings- og tekstilprodukter.

Profil i produktion

Elever og lærlinge, der optages på uddannelsens trin 2, beklædningshåndværker med profil i produktion, skal tillige have varetaget følgende arbejdsopgaver i minimum 1 år af perioden i virksomheder, der arbejder med produktion af tekstil- og beklædningsprodukter:

- Planlægning og beskrivelse af tekstil- og beklædningsprodukter med henblik på produktion.
- Fremstilling af beklædningsprodukter ved hjælp af håndværksmæssige og industrielle syteknikker.

*) Note:

Elever og lærlinge, der er fyldt 25 år, når uddannelsen påbegyndes, og som har mindst 2 års relevant erhvervserfaring, skal gennemføre et standardiseret uddannelsesforløb for voksne uden grundforløb og uden oplæring, men med mulighed for at modtage undervisning i og afslutte fag fra grundforløbet med sigte på at opnå certifikater, som er en forudsætning for overgang til uddannelsens hovedforløb, jf. lovens § 66 y, stk. 1, nr. 1. Det fremgår af § 3, stk. 4, hvilke certifikater og lignende eleven skal have opnået i denne uddannelse.

2. Erhvervserfaring, der giver grundlag for godskrivning for alle elever og lærlinge

Relevant erhvervserfaring	Varighed	Afkortning af euv (skoleuger)	Afkortning af euv (oplæring måneder)
Designassistent i modebranchen, der har medvirket i produktmodning, fremstilling af produktionsfærdige mønstre, fremstilling af beklædningsprodukter samt dokumen-	2 år	10	9

tation og kvalitetskontrol af slutprodukt			
---	--	--	--

3. Uddannelse der giver grundlag for godskrivning for alle elever og lærlinge

Uddannelse	Titel	Uddannelseskoder	Afkortning af euv (skoleuger)	Afkortning af euv (oplæring måneder)
Erhvervsakademiuddannelse	Designteknolog		10	3
Eud	Teknisk designer		10	3
AMU	Produktion	40374 40945	1	
AMU	Dokumentation og kvalitet	45885 47062 45887 45886	1	