



Lovtidende A

2016

Udgivet den 13. juli 2016

8. juli 2016.

Nr. 1081.

Bekendtgørelse om bevaring og kassation af papirarkivalier hos domstolene

I medfør af § 5, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 591 af 26. juni 2003 om offentlige arkivalier og om offentlige arkivers virksomhed fastsættes:

Område

§ 1. Bestemmelserne gælder for papirarkivalier, der er skabt eller tilvejebragt efter 1. januar 2007 af følgende:

- 1) Højesteret.
- 2) Vestre Landsret og Østre Landsret.
- 3) Sø- og Handelsretten.
- 4) Byretterne.

Bevaring og kassation

§ 2. Papirarkivalier, som er skabt eller tilvejebragt hos Højesteret, bevares som anført i bilag 1.

§ 3. Papirarkivalier, som er skabt eller tilvejebragt hos Vestre Landsret og Østre Landsret, bevares som anført i bilag 2.

§ 4. Papirarkivalier, som er skabt eller tilvejebragt hos Sø- og Handelsretten, bevares som anført i bilag 3.

§ 5. Papirarkivalier, som er skabt eller tilvejebragt hos byretterne, bevares som anført i bilag 4.

Ikrafttrædelse m.v.

§ 6. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. august 2016.

Rigsarkivet, den 8. juli 2016

RIGSARKIVAR
ASBJØRN HELLUM

/ Kirsten Villadsen Kristmar

Bilag 1**Arkivalier hos Højesteret**

Følgende papirarkivalier bevarer:

Retsafdelingen

Alle arkivalier, der er registreret efter Højesterets journalplan, herunder domssager

Administrative sager (arkivalier, der er registreret i præsidentjournalen)

- 07 Aktindsigt
- 35 Klager over embeder eller dommere, generelt
- 36 Klager over embeder eller dommere, konkret
- 38 Andre sager om dommere, sættestommere
- 41 Advokaters møderet for Højesteret (§134)
- 42 Beneficerede advokater
- 43 Advokaters fratagelse af møderet/tilkendegivelse (§134)
- 52 Sagsomkostninger til statskassen
- 55 Andragender
 - Dog kasseres kæresager
- 56 Sager for Menneskerettighedsdomstolen

Rigsretten

Alle arkivalier

Den Særlige Klageret

Arkivalier, som vedrører retsafgørelser

Bibeskæftigelsesnævnet

Alle arkivalier, som er registreret i nævnets journal

Bilag 2**Arkivalier hos Vestre Landsret og Østre Landsret**

Følgende papirarkivalier bevares:

Borgerlige retssager

- a Retsbøger
- b Dombøger
- c Borgerlige sager
Herfra bevares følgende:
Ankestævning, votum, påstandsdokumenter, replik, duplik, processkrifter, dommerens notater i papiromslag samt øvrige fremlagte bilag.

Straffesager (inkl. nævningsager)

- a Retsbøger
- b Dombøger
- c Voterings i bog- eller løsløbsform

Administrative sager (arkivalier, der er registreret i præsidentjournalen)

Sager med følgende journalnumre bevares:

- 11A Bygninger og økonomi
- 11B Betingsteden
- 12B Diverse – sekretariatschefen (kun hos Østre Landsret)
- 12C IT-projekter, væsentlige dokumenter (kun hos Østre Landsret)
- 13A Landsdommer-ekstrahverv, varige
- 13B Landsdommer-ekstrahverv, kortvarige
- 13C Voldgiftssager
- 13D Tjenestemandsførhør
- 14A Retsformandsbeskikkelser
- 17A Klager over embeder og dommere
- 17B Klager over afdelinger og landsdommere
- 17D Klager i øvrigt
- 17E Udsættelse af fuldbyrdelse
- 20A Læg- og sagkyndige dommere, beskikkelse og afbeskikkelse
- 20B Læg- og sagkyndige dommere, korrespondance
- 20C Læg- og sagkyndige dommere, generelt (kun hos Østre Landsret)
- 20D Domsmand korrespondance
- 21A Diverse generelle sager
- 23A Referater af samarbejdsudvalgsmøder
- 23B Referater af plenarmøder
- 23C Referater af præsidentmøder (for Vestre Landsret: jyske præsidentmøder, for Østre Landsret: østdanske præsidentmøder)
- 23D Referater af møder med statsadvokaten
- 26A Aktindsigt
- 30A Benådnings
- 53A Generelle sager om dommere (kun hos Østre Landsret)
- 70D Sættedommere

- 72A Cirkulæreskrivelser, hyrdebrev
- 72B Konkrete sager
- 80A Proceduretilladelser for advokater
- 81A Prøvekandidater
- 81B Retssagsprøve for advokater
- 82A Øvethedserklæringer for advokater
- 85A Diverse vedr. advokater

Desuden bevares – uanset journalnummer – væsentlige sager vedr. rettens sikkerhed.

Bilag 3**Arkivalier hos Sø- og Handelsretten**

Følgende papirarkivalier bevares:

Retsafdelingen

Retsbøger

Dombøger

F Funktionærsager

K Sager om voldgift

N Markedsføringssager

S Søsager

T Patentsager

Sager af særlig retlig eller principiel interesse inden for andre kategorier, f.eks. varemærkesager.

Skifteafdelingen

Retsbøger

Dombøger

Skiftesager af særlig retlig eller principiel interesse, typisk konkurssager for landskendte personer eller virksomheder.

Administrative sager

B Beneficerede sager

D1 Beskikkelse/genbeskikkelse af sagkyndige

D4 Klagesager om dommere og retsassessorer

Y Prøvesager

Bilag 4**Arkivalier hos byretterne**

Følgende papirarkivalier bevares:

Borgerlige retssager

- a Retsbøger
- b Voteringsprotokoller
- c Dombøger
- d Stævninger
- e Sager om forældreansvar

Straffesager

- a Retsbøger
- b Voteringsprotokoller
- c Dombøger
- d I Københavns Byret bevares straffeakter i henhold til de til enhver tid gældende regler for hovedakter og særakters bevaring i politikredsene.

Foged- og auktionsvæsen

- a Fogedretsboøger, som indeholder oplysninger, der er indført af jurister (bevares til og med 2012)
- b Betalingspåkrav med både 1. og 2. påtegning
- c Auktionsbøger
- d Samværssager

Skiftevæsen

- a Skifteretsbøger
 - b Skiftedombøger
 - c Skiftesager
- Heri bevares kun følgende:
- Dødsboskiftesager vedrørende afdøde personer, der er født den 1. i en måned
- Dødsbo- og insolvensskiftesager af særlig interesse, herunder skifter for landskendte personer og virksomheder
- Sager om offentligt skifte af fællesbo mellem fraseparerede eller fraskilte, hvor én af ægtefællerne er født den 1. i en måned

Tinglysning

- a Udtagne genparter af adkomst- og servituddokumenter.

Notarialvæsen

- a Testamenter (bevares indtil det tidspunkt, hvor en ny notarialbekendtgørelse træder i kraft, hvorved kravet om bevaring af fysiske genparter bortfalder)

Kommissioner og nævn

I arkiver fra kommissioner og nævn, der ikke har bevarings- og kassationsbestemmelser bevares:

- a Saglister
- b Journaler
- c Forhandlingsprotokoller og protokoller, der indeholder afgørelser og kendelser

