



# Lovtidende A

2021

Udgivet den 26. marts 2021

24. marts 2021.

Nr. 507.

## Bekendtgørelse om forretningsorden for Epidemikommisionen

I medfør af § 7, stk. 5, i epidemiloven, lov nr. 285 af 27. februar 2021, fastsættes:

### *Formandens opgaver*

§ 1. Formanden leder Epidemikommisionens møder.

Stk. 2. Formanden tilrettelægger med bistand fra Epidemikommisionens sekretariat, jf. § 8, kommisionens arbejde og fastlægger tid, sted og dagsorden for kommisionens møder, herunder om møder helt eller delvis skal foregå virtuelt.

Stk. 3. Formanden kan beslutte, at Epidemikommisionen skal træffe beslutning i skriftlig procedure.

§ 2. Formanden har til opgave at udtale sig på vegne af kommisionen.

§ 3. I formandens fravær varetages formandens opgaver efter §§ 1 og 2 samt § 4, stk. 2 og 3, af næstformanden, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Når både formand og næstformand har forfald, kan Epidemikommisionens øvrige medlemmer udpege ét af medlemmerne til midlertidigt at varetage formandens opgaver efter §§ 1 og 2 samt § 4, stk. 2 og 3.

### *Udførelse af arbejdet i Epidemikommisionen*

§ 4. Epidemikommisionens møder er ikke offentlige, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Epidemikommisionen kan invitere andre personer til at deltage i møder, herunder repræsentanter for andre myndigheder, andre særligt sagkyndige og interesseorganisationer. Beslutning efter 1. pkt. træffes af formanden.

Stk. 3. Næstformanden kan, uanset om formanden er fraværende eller ej, overvære kommisionens møder. Øvrige stedfortrædere for kommisionens medlemmer og Epidemikommisionens sekretariat, jf. § 8, kan efter aftale med formanden overvære kommisionens møder.

§ 5. Epidemikommisionen er beslutningsdygtig, når mindst seks af kommisionens medlemmer deltager i mødet, herunder følgende:

- 1) Formanden, jf. dog § 3.
- 2) Mindst to ud af de tre medlemmer, som er udpeget efter indstilling fra henholdsvis Styrelsen for Patientsikkerhed, Sundhedsstyrelsen og Statens Serum Institut.

Stk. 2. Stk. 1 finder tilsvarende anvendelse, når beslutning træffes i skriftlig procedure, jf. § 1, stk. 3.

Stk. 3. Epidemikommisionens medlemmer indkaldes til møder med et varsel på mindst ét døgn og i hastende tilfælde med kortere varsel. Et tilsvarende varsel gælder, når beslutninger træffes i skriftlig procedure, jf. § 1, stk. 3.

Stk. 4. Er et medlem af Epidemikommisionen forhindret i at varetage sine opgaver, meddeles dette til sekretariatet sammen med meddelelse om, hvorvidt medlemmets stedfortræder varetager medlemmets opgaver.

§ 6. Epidemikommisionen yder så vidt muligt rådgivning og afgiver indstilling i enighed. Kan enighed imidlertid ikke opnås, skal uenigheden afspejles i kommisionens rådgivning eller indstilling.

§ 7. Epidemikommisionens indstilling til vedkommende minister udfærdiges skriftligt, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. I hastende tilfælde vil indstilling kunne afgives mundtligt. Indstillingen vil i disse tilfælde efterfølgende skulle nedskrives og sendes til vedkommende minister hurtigst muligt.

### *Epidemikommisionens sekretariat*

§ 8. Sundhedsministeriet stiller sekretariatsbistand til rådighed for Epidemikommisionen.

Stk. 2. Sekretariatet bistår Epidemikommisionen i dens arbejde. Sekretariatet står herunder for den praktiske forberedelse, gennemførelse og opfølgning på kommisionens møder, herunder udfærdigelse og samling af dagsorden og mødemateriale.

### *Ikrafttræden*

§ 9. Bekendtgørelsen træder i kraft den 27. marts 2021.

*Sundhedsministeriet, den 24. marts 2021*

MAGNUS HEUNICKE

/ Zacharias Balslev-Clausen