



Lovtidende A

2022

Udgivet den 12. maj 2022

10. maj 2022.

Nr. 584.

Bekendtgørelse om havne- og terminaluddannelsen

I medfør af § 4, stk. 2, og § 38, stk. 2, i lov om erhvervsuddannelser, jf. lovbekendtgørelse nr. 1868 af 28. september 2021, og efter bestemmelse fra Transporterhvervets Uddannelser (TUR), fastsættes efter bemyndigelse i henhold til § 1, nr. 13, i bekendtgørelse nr. 81 af 20. januar 2022 om delegation til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet af adgangen til udstedelse af bekendtgørelser:

Formål og opdeling

§ 1. Erhvervsuddannelsen inden for havn og terminal har som overordnet formål, at eleverne og lærlingene gennem skoleundervisning og oplæring opnår viden og færdigheder inden for følgende overordnede kompetenceområder:

- 1) Alle almindelige arbejdsopgaver i forskellige havnefunktioner, der kendetegner en havne- og terminalvirksomhed.
- 2) Håndtering, lastsikring og stuvning af varer, gods og materialer.
- 3) Security, sikkerhed og arbejdsmiljø.
- 4) Planlægning og udførelse af havne- og terminalarbejde.

Stk. 2. Eleven eller lærlingen skal nå de uddannelsesmål, som er fastsat for det trin eller speciale, jf. stk. 3 og 4, som eleven eller lærlingen har valgt.

Stk. 3. Uddannelsen indeholder trin 1, havnemedhjælper, niveau 3 i den danske kvalifikationsramme for livslang læring.

Stk. 4. Uddannelsen kan afsluttes med trin 1, jf. stk. 3, eller med specialet havne- og terminalarbejder (trin 2), niveau 4 i den danske kvalifikationsramme for livslang læring.

Varighed

§ 2. Uddannelsen varer fra 2 år til 3 år, jf. dog stk. 3. Uddannelsens varighed består af grundforløbet 1. og 2. del, der hver er på 20 uger, og hovedforløbet.

Stk. 2. For lærlinge, der skal gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for unge, varer uddannelsens hovedforløb på trin 1, havnemedhjælper, 1 år, hvoraf skoleundervisningen udgør 12,6 uger fordelt på tre skoleperioder. Hovedforløbet på uddannelsens speciale, havne- og terminalarbejder, trin 2, varer yderligere 1 år, hvoraf skoleundervisningen udgør 19 uger fordelt på mindst to skoleperioder.

Stk. 3. For elever eller lærlinge, der skal gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for voksne (euv-forløb),

varer uddannelsens hovedforløb på trin 1, havnemedhjælper, 1 år, hvoraf skoleundervisningen udgør 12,6 uger. Hovedforløbet på uddannelsens speciale, havne- og terminalarbejder, trin 2, varer yderligere 11 måneder, hvoraf skoleundervisningen udgør 15 uger for specialet havne- og terminalarbejder.

Stk. 4. Den i stk. 3 nævnte skoleundervisning opdeles i mindst to skoleperioder for euv-forløb efter § 66 y, stk. 1, nr. 2, (euv2) i lov om erhvervsuddannelser.

Kompetencer forud for optagelse til skoleundervisning i hovedforløbet

§ 3. For at kunne blive optaget til skoleundervisningen i hovedforløbet skal eleven eller lærlingen, medmindre andet fremgår af stk. 5, opfylde betingelserne i stk. 2-4.

Stk. 2. Eleven eller lærlingen skal have kompetence til med præstationsstandarden begynderniveau at kunne:

- 1) gengive normalt forekommende arbejdsopgaver inden for brancheområdet samt kunne udføre grundlæggende arbejdsopgaver,
- 2) gengive de grundlæggende regler og normer omkring arbejdsforhold, arbejdstidsregler, køre-/hviletidsregler, vagtplaner, m.v. inden for brancheområdet,
- 3) under vejledning anvende og betjene normalt forekommende hjælpeudstyr herunder gaffeltruck, løftevogn samt hydraulisk hjælpeudstyr på en sikker og ansvarsbevidst måde ud fra simple beregninger af bl.a. vægt, tyngdepunkt og moment samt udstyrets opbygning og funktion,
- 4) under vejledning udføre daglig kontrol og afrapportering af fejl og mangler på relevante køretøjer og deres hjælpeudstyr jf. Færdselslovens regler om kontrol af bilen inden kørsel samt producentvejledninger,
- 5) udføre simpel ruteplanlægning med by- og vejkort, rutetabeller og ruteplanlægningssystemer med og uden GPS ud fra kendskab til relevante transportveje, transportformer og transporttider for forskellige typer af transporter samt basale arbejdstids- og køre-/hviletidsregler,
- 6) udføre simple branchespecifikke beregninger til lastsikring ud fra en grundlæggende viden om bl.a. rumfang, vægt, tyngdepunkt, moment, friktion, acceleration, deceleration, centrifugalkraft og balance,

- 7) under vejledning udføre sikkerhedsmæssig korrekt håndtering, surring og stuvning af forskellige relevante/branchespecifikke godsformer på en sikker og ansvarsbevidst måde,
 - 8) under vejledning anvende producentvejledninger til at udføre kontrol af det anvendte surringsudstyr,
 - 9) udføre simple branchespecifikke beregninger af bl.a. vægt, tyngdepunkt og moment til brug for anhugning og kranarbejde,
 - 10) under vejledning samarbejde om sikkerhedsmæssig og ansvarsbevidst korrekt anhugning og kranarbejde af simple (relevante/branchespecifikke) byrder med brug af strop, enkelt- og flerpartskæde, wire samt pallegaffel,
 - 11) gengive opbygning og funktion af det anvendte anhugningsudstyr samt under vejledning anvende brancherelevante sikkerhedsforskrifter herunder AT-vejledning og producentvejledninger,
 - 12) udføre simple beregninger vedrørende kørselsdynamik ud fra kendskab til betydning af køretøjsvægt, hastighed, vejgreb og udsyn samt begreberne reaktionstid, bremselængde og standselængde,
 - 13) udføre simple branchespecifikke risikovurderinger i forskellige trafikmønstre herunder byområder, landevej, motortrafikvej og motorvej i forhold til forskellige tidspunkter på døgnet, årstider og vejrforhold,
 - 14) under vejledning identificere krav og helbredsmæssige forudsætninger som grundlag for relevante kørekortskategorier ifølge kørekortbekendtgørelsen, certifikater m.m. samt evt. øvrige branchespecifikke krav,
 - 15) under vejledning opstille mulige uddannelsesveje på baggrund af krav til opnåelse af branchespecifikke kørekort, certifikater samt øvrige krav ud fra en vurdering af egne muligheder og ønsker,
 - 16) gengive logistikstyringsprincip til forskellige enkle branchespecifikke arbejdsopgaver ud fra kendskab til grundlæggende logistikbegreber og styringsprincipper herunder bl.a. "Supply Chain Management", "Lean" og "Kaizen",
 - 17) gengive relevante forsyningskæders led og indbyrdes afhængighed herunder varens vej fra leverandør til slutbruger,
 - 18) gengive grundlæggende principper til optimering af arbejdsprocesser inden for jobområdet i enkeltstående jobfunktioner og i samarbejdsrelationer f.eks. ABC-analyse og med baggrund i basalt kendskab til ny teknologi i branchen,
 - 19) gengive principper for god kundeservice og kunde-kontakt i forhold til situationen og modtageren herunder interne, eksterne og potentielle kundegrupper både verbalt og nonverbalt,
 - 20) kan demonstrerer kendskab til grundprincipper i serviceorienteret kundebetjening, f.eks. i forbindelse med vareudlevering/-modtagelse, telefonekspedition, reklamationer og andre serviceopgaver samt i forhold til kunder, der kræver særlig opmærksomhed og serviceniveau,
 - 21) gengive "den danske model" herunder arbejdsmarkedets parter, parternes rolle og kompetencefordeling, arbejdsgivernes ledelsesret samt de faglige organisationers og A-kassers rolle i forbindelse med løn og arbejdsvilkår,
 - 22) under vejledning identificere og vurdere egen rolle og muligheder i henhold til gældende pligter og rettigheder på arbejdsmarkedet, herunder udføre basal kontrol af time- og lønsedler,
 - 23) gengive videre- og efteruddannelsesmuligheder inden for transportområdet, herunder arbejdsmarkedsuddannelserne, korte videregående uddannelser og videregående voksenuddannelse i forhold til egen jobfunktion samt livslang læring,
 - 24) under vejledning identificere faktorer, som påvirker arbejdsmiljø, bidrage til arbejdspladsvurdering (APV) samt medvirke til at sikre eget og andres fysiske og psykiske arbejdsmiljø,
 - 25) gengive reglerne omkring farligt gods i forbindelse med af- og pålæsning, lager-/terminalarbejde samt dokumentbehandling af farligt gods (ADR kapitel 1.3) i forhold til relevante jobfunktioner,
 - 26) anvende basal IT på grundlæggende niveau herunder tekstbehandling, regneark, kalenderfunktion, internet, mail, søgefunktioner og
 - 27) betjene grundlæggende branchespecifikke informationsteknologiske værktøjer på basalt niveau f.eks. IT-lagerstyring, fotodokumentation m.m., samt gengive funktion af specialespecifikt udstyr og genfortælle, hvordan informationsteknologi bruges inden for branchen.
- Stk. 3.* Eleven eller lærlingen skal have gennemført følgende grundfag på følgende niveau:
- 1) Naturfag på F-niveau.
 - 2) Dansk på F-niveau.
- Stk. 4.* Eleven eller lærlingen skal have opnået følgende certifikater eller lignende:
- 1) Gaffeltruckførercertifikat kategori B, jf. Arbejdstilsynets regler.
 - 2) Kompetencer svarende til "Førstehjælp på erhvervsuddannelserne inkl. Færdselsrelateret førstehjælp" efter Dansk Førstehjælpsråds uddannelsesplaner pr. oktober 2020.
 - 3) Kompetencer svarende til elementær brandbekæmpelse efter Dansk Brand- og Sikringsteknisk Instituts retningslinjer pr. 1. september 2014.
 - 4) Varebilschaufføruddannelsesbevis (VUB) jf. Færdselsstyrelsens regler.
- Stk. 5.* Elever eller lærlinge, der skal gennemføre uddannelsen som erhvervsuddannelse for voksne, jf. § 66 y, stk. 1, nr. 2, i lov om erhvervsuddannelser, er undtaget fra de i stk. 2 nævnte krav, hvis de har relevant erhvervs erfaring, jf. bilag 1, skema 2, punkt 1.
- Stk. 6.* Elever eller lærlinge, der har gennemført grundforløbet til autohjælpsuddannelsen, kranførerruddannelsen, lager- og terminaluddannelsen, lufthavnsuddannelsen, togklaringsuddannelsen samt vejgodstransportuddannelsen, har adgang til hovedforløbet på havne- og terminaluddannelsen.

Kompetencer i hovedforløbet

§ 4. Kompetencemålene for hovedforløbet er:

- 1) Lærlingen kan udføre almindeligt forekommende operative arbejdsopgaver i forbindelse med transport, håndtering, lastning og losning i havne og terminaler.
- 2) Lærlingen kan anvende relevante tekniske hjælpemidler, køretøjer mv., herunder kørekortkrævende (kategori B) udstyr samt erhverver kørekort kategori B.
- 3) Lærlingen kan medvirke ved korrekt lastsikring, anghugning og håndtering, herunder håndtering af farligt gods.
- 4) Lærlingen kan medvirke til formulering, opfyldelse og forbedring af logistik- og kvalitetsmål inden for eget arbejdsområde samt medvirke til at løse kvalitetsproblemer i virksomheden, herunder kommunikere og informere korrekt internt og eksternt.
- 5) Lærlingen kan medvirke til at sikre et sundt og sikkert arbejdsmiljø.
- 6) Lærlingen kan medvirke i arbejdet med security (sikkerhed i havne og terminaler).
- 7) Lærlingen kan anvende transportspecifikt fremmedsprog i arbejdsmæssige sammenhænge.
- 8) Lærlingen kan anvende relevant viden om samfundsforhold, herunder arbejdsdeling inden for eget brancherområde.
- 9) Lærlingen kan selvstændigt anvende informations- og kommunikationsteknologi i forbindelse med løsning af arbejdsopgaverne.
- 10) Lærlingen har viden om innovation og forandringsprocesser i en relevant branchespecifik og erhvervsmæssig sammenhæng.
- 11) Lærlingen kan inddrage relevant viden om nationale og internationale forhold, herunder arbejdsdeling inden for egen branche.
- 12) Lærlingen kan udføre komplekse operative arbejdsopgaver i havne og terminaler under anvendelse af maskiner og udstyr i henhold til gældende regler, processer og styringssystemer.
- 13) Lærlingen erhverver kørekort kategori C samt grundlæggende kvalifikationsuddannelse, jf. Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsens regler.

Stk. 2. Kompetencemålene nr. 1-8, jf. stk. 1, gælder for alle lærlinge i hovedforløbet.

Stk. 3. Kompetencemålene nr. 9-13, jf. stk. 1, gælder for specialet havne- og terminalarbejder (trin 2).

Godskrivning

§ 5. Kriterier for skolens vurdering af, om der er grundlag for obligatorisk godskrivning på baggrund af elevens eller lærlingens erhvervs erfaring og tidligere uddannelse, er fastsat i bilag 1. Godskrivning skal i øvrigt ske efter reglerne i bekendtgørelse om erhvervsuddannelser.

Afsluttende prøve

§ 6. Uddannelsens afsluttende prøve på trin 1, havne-medhjælper, afholdes som en del af den sidste skoleperiode. Trinprøven skal kun aflægges af lærlinge, som afslutter

uddannelsen med det pågældende trin. Prøven afholdes af skolen. Prøven består af en praktisk opgave med mundtlige elementer. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen. Prøven skal afdække lærlingens opnåede kompetencer inden for uddannelsen. Lærlingen skal inden aflæggelse af prøven være i besiddelse af de i § 4, stk. 1, nr. 2 og 13 nævnte kørekort, licens og certifikater. Lærlingen kan, når det er begrundet i særlige forhold og efter det faglige udvalgs konkrete afgørelse, blive fritaget for kravet om besiddelse af kørekort og certifikater inden prøvens aflæggelse.

Stk. 2. Prøven løses af lærlingen inden for en varighed af 1½ time. Opgaven findes ved lodtrækning mellem valgmuligheder stillet af skolen. Ved bedømmelse afgiver eksaminator og censor en samlet karakter. Karakteren skal være mindst 02.

Stk. 3. Prøvens grundelementer er:

- 1) Mål og krav til prøven er, at lærlingen skal kunne planlægge og gennemføre den praktiske opgave på et tilstrækkeligt fagligt niveau inden for almindelige arbejdsopgaver i forskellige havnefunktioner i en havne og terminalvirksomhed, herunder udføre håndtering, lastsikring og stuvning af varer, gods og materialer samt security, sikkerhed og arbejdsmiljø.
- 2) Eksaminationsgrundlaget er den lodtrukne opgave.
- 3) Bedømmelsesgrundlaget er lærlingens udførelse af den praktiske opgave og lærlingens supplerende mundtlige præstation.
- 4) Bedømmelseskriterierne for bedømmelsen af prøven danner baggrund for en helhedsvurdering af målopfølgelsen og er følgende:
 - a) Lærlingens evne til at udføre opgaven ved inddragelse af relevante teorier, metoder, hjælpeudstyr, procedure og lovgivning, eventuel ved dialog med eksaminator.
 - b) Lærlingens evne til at udføre opgaven på en arbejdsmiljø- og sikkerhedsmæssig forsvarlig måde.
 - c) Lærlingens evne til at demonstrerer kvalitet, hurtighed og rutine i udførelsen af opgaven.
 - d) Lærlingens evne til at redegøre for valg af løsning.

§ 7. Uddannelsens afsluttende prøve på trin 2, havne- og terminalarbejder, afholdes som en del af sidste skoleperiode. Prøven afholdes af skolen i samarbejde med det faglige udvalg. Prøven består af en praktisk opgave med mundtlige elementer og en skriftlig prøve, der løses uafhængigt af hinanden. Prøven udgør en svendep prøve. Prøven bedømmes efter 7-trinsskalaen. Prøven skal afdække lærlingens opnåede kompetencer inden for uddannelsen. Lærlingen skal inden aflæggelse af prøve være i besiddelse af de i § 4, stk. 1, nr. 2 og 13 nævnte kørekort, licens og certifikater. Lærlingen kan, når det er begrundet i særlige forhold og efter det faglige udvalgs konkrete afgørelse, blive fritaget for kravet om besiddelse af kørekort og certifikater inden prøvens aflæggelse.

Stk. 2. Den praktiske opgave løses af lærlingen inden for en varighed af 3 timer. Opgaven findes ved lodtrækning mellem valgmuligheder stillet af skolen. Den skriftlige prøve løses af lærlingen inden for en varighed af 45 minutter og

består af 35 multiple choice spørgsmål fordelt på en fastlagt række spørgsmålskategorier. Prøven er internetbaseret. Skolen fastsætter rækkefølge af delprøverne.

Stk. 3. Ved bedømmelsen afgiver eksaminator og censor en samlet karakter, der fremkommer som et gennemsnit af karakteren for den praktiske opgave og den skriftlige prøve. Karakteren i den praktiske opgave tæller dobbelt. Karakteren for hver af prøverne skal være mindst 02 for at bestå prøven.

Stk. 4. Den praktiske opgaves grundelementer er:

- 1) Mål og krav for den praktiske opgave er, at lærlingen skal kunne planlægge, dokumentere og gennemføre en praktisk opgave inden for sit speciale på et højt fagligt niveau svarende til uddannelsens kompetencemål, herunder planlægning og udførelse af forskellige jobfunktioner i en havne- og terminalvirksomhed, samt udføre håndtering, lastsikring og stuvning af varer, gods og materialer samt security, sikkerhed og arbejdsmiljø.
- 2) Eksaminationsgrundlaget er den lodtrukne opgave.
- 3) Bedømmelsesgrundlaget er lærlingens udførelse af den praktiske opgave og lærlingens supplerende mundtlige præstation.
- 4) Bedømmelseskriterierne for bedømmelsen af prøven danner baggrund for en helhedsvurdering af målopfyldelsen og er følgende:
 - a) Lærlingens evne til at udføre opgaven ved inddragelse af relevante teorier, metoder, hjælpeudstyr, procedure og lovgivning, eventuel ved dialog med eksaminator.
 - b) Lærlingens evne til at udføre opgaven på en arbejdsmiljø- og sikkerhedsmæssig forsvarlig måde.
 - c) Lærlingens evne til at demonstrerer kvalitet, hurtighed og rutine i udførelsen af opgaven.
 - d) Lærlingens evne til at redegøre for valg af løsning.

Stk. 5. Den skriftlige prøves grundelementer er:

- 1) Mål og krav for den skriftlige prøve er, at lærlingen skal vise opfyldelse af specialets kompetencemål er opnået ved at besvare prøvespørgsmålene korrekt. Besvarelsen skal vise lærlingens evne til at inddrage relevante praksiserfaringer samt relevante teoretiske forklaringer, viden, procedurer og lovgrundlag inden for planlægning og udførelse af forskellige jobfunktioner

i en havne- og terminalvirksomhed, herunder udføre håndtering, lastsikring og stuvning af varer, gods og materialer, security, sikkerhed og arbejdsmiljø samt relevante naturfaglige elementer.

- 2) Eksaminationsgrundlaget er de udtrukne prøvespørgsmål.
- 3) Bedømmelsesgrundlaget er lærlingens præstation ved prøven.
- 4) Bedømmelseskriterierne for bedømmelsen af prøven er lærlingens antal rigtige svar.

§ 8. For at der kan udstedes skolebevis, skal lærlingen have bestået alle de obligatoriske uddannelsesspecifikke fag samt de valgfri specialefag, herunder arbejdsmarkedsuddannelser, på hovedforløbet. Lærlingen skal mindst have opnået bestårkarakter som gennemsnit af karakterer for alle fag i hovedforløbet samt mindst have opnået bestårkarakter i den afsluttende prøve, jf. enten § 6 eller 7. For arbejdsmarkedsuddannelser, som indgår i uddannelsen, anvendes bedømmelsen ”Bestået/Ikke bestået”.

Stk. 2. Ved uddannelsens afslutning udsteder det faglige udvalg et uddannelsesbevis til lærlinge, som afslutter med trin 1, jf. § 6 og et svendebrev til lærlinge som afslutter med trin 2, jf. § 7, som dokumentation for, at lærlingen har opnået kompetence inden for uddannelsen. På svendebrevet anføres karakter for svendepreven.

Ikrafttrædelse og overgangsbestemmelser

§ 9. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. august 2022.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 436 af 15. april 2020 om havne- og terminaluddannelsen ophæves.

Stk. 3. Bekendtgørelsen finder ikke anvendelse for elever, som er påbegyndt eller overgået til uddannelsen før bekendtgørelsens ikrafttræden. For sådanne elever finder de hidtil gældende regler i bekendtgørelse nr. 436 af 15. april 2020 om erhvervsuddannelsen til havne- og terminaluddannelsen anvendelse.

Stk. 4. Elever, som nævnt i stk. 3, kan i overensstemmelse med overgangsordninger fastsat af skolen i den lokale undervisningsplan og efter aftale med den eventuelle oplæringsvirksomhed overgå til uddannelsen efter denne bekendtgørelse.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, den 10. maj 2022

VICEDIREKTØR
MARTIN LARSEN

/ Vibeke Overvad Jensen

Bilag 1**Kriterier for godskrivning****1. Kriterier for vurdering af, om eleven eller lærlingen har 2 års relevant erhvervserfaring*), jf. § 66 y, stk. 1, i lov om erhvervsuddannelser****For uddannelsens trin 1, havnemedhjælper**

Eleven eller lærlingen har arbejdet som havnearbejder i mindst to år inden for de seneste fem år i en havnevirksomhed eller for en havn med følgende jobfunktioner:

1. Køretøjer og håndteringsmateriel:

Anvendt maskiner og håndteringsmateriel, herunder gaffeltrucks og terminaltraktor til laste- og losseopgaver i det daglige arbejde på havnen, samt foretaget klargøring, vedligeholdelse og service på materiel.

2. Lastsikring og arbejdsmiljø:

Arbejdet med lastsikring, godshåndtering og anhugning samt medvirket aktivt til sikring af arbejdsmiljø og arbejdssikkerhed, herunder jobområdets særlige sikkerhedsmæssige procedurer, personlige værnemidler og informationssystemer. Arbejdet med særlige regelsæt (fx i forhold til farligt gods).

3. Kvalitetsstyring og logistik:

Arbejdet med virksomhedens it-systemer og kvalitetsstyringssystemer samt medvirket til forbedring af virksomhedens logistik. Anvendt brancherelateret fremmedsprog og arbejdet med korrekt betjening af virksomhedens interne og eksterne kunder/samarbejdspartnere.

For uddannelsens trin 2, havne- og terminalarbejder

Arbejdet som havnearbejder i mindst to år inden for de seneste fem år i en havnevirksomhed eller for en havn med følgende jobfunktioner:

Nr. 1, 2, 3, jf. ovenfor, samt

4. Avanceret havnearbejde:

Arbejdet med avancerede anhugnings-, lastsikrings- og godshåndteringsopgaver, herunder arbejdet med håndtering af farligt gods, kvalitetsstyringssystemer, logistikstyring og innovation.

5. Lugemand:

Arbejdet som lugemand med avancerede lugemandsfunktioner.

***) Note:**

Elever eller lærlinge, der er fyldt 25 år når uddannelsen påbegyndes, og som har mindst 2 års relevant erhvervserfaring skal gennemføre et standardiseret uddannelsesforløb for voksne uden grundforløb og uden oplæring, men med mulighed for at modtage undervisning i og afslutte fag fra grundforløbet med sigte på at opnå certifikater, som er en forudsætning for overgang til uddannelsens hovedforløb, jf. lovens § 66 y, stk. 1, nr. 1. Det fremgår af § 3, stk. 4, hvilke certifikater og lignende eleven eller lærlingen skal have opnået i denne uddannelse.

2. Erhvervserfaring, der giver grundlag for godskrivning for alle elever eller lærlinge

Relevant erhvervserfaring	Varighed (år)	Afkortning af euv (skoleuger)	Afkortning af euv (oplæring måneder)
For uddannelsens trin 1, havnemedhjælper			
1. Køretøjer og håndteringsmateriel: Anvendt maskiner og håndteringsmateriel - herunder gaffeltrucks og terminaltraktor til laste- og losseopgaver i det daglige arbejde på havnen; foretaget klargøring, vedligeholdelse og service på materiel.	1-2	-	1
2. Lastsikring, arbejdsmiljø: Arbejdet med lastsikring, godshåndtering og an- hugning; aktivt arbejde med sikring af arbejds- miljø og arbejdssikkerhed – herunder jobområdets særlige sikkerhedsmæssige procedurer og person- lige værnemidler; arbejdet med informationssyste- mer og med særlige regelsæt (fx i forhold til far- ligt gods).	1½-2	-	1
3. Kvalitetsstyring og logistik: Arbejdet med virksomhedens it-systemer og kva- litetsstyringssystemer; medvirket til forbedring af virksomhedens logistik; anvendt brancherelateret fremmedsprog; arbejdet med korrekt betjening af virksomhedens interne og eksterne kunder/samar- bejdspartnere.	1½-2	-	1
For uddannelsens trin 2, havne- og terminalarbejder			
4. Avanceret havnearbejde: Arbejdet med avancerede anhugnings-, lastsikr- ings- og godshåndteringsopgaver – herunder ar- bejdet med håndtering af farligt gods; arbejdet med kvalitetsstyringssystemer, logistikstyring og innovation.	1½-2	-	1
5. Lugemand: Arbejdet som lugemand med avancerede luge- mandsfunktioner.	1½-2	-	1

3. Uddannelse, der giver grundlag for godskrivning for alle elever eller lærlinge

Uddannelse	Titel	Uddan- nelses- kode	Afkortning af euv (skoleuger)	Afkortning af euv	Afkortning af eud (skoleuger)	Afkortning af eud
------------	-------	---------------------------	-------------------------------------	----------------------	-------------------------------------	----------------------

				(oplæring mdr.)		(oplæring mdr.)
Vejgodstransport	Chauffør med speciale godschauffør	1560	9	3	10	3
Vejgodstransport	Chauffør med speciale kran	1560	8	3	10	3
Lager- og terminaluddannelsen	speciale lager og transport	1565	8	1	10	1
Lager- og terminaluddannelsen	speciale lager og logistik	1565	4,8	1	4,8	1
Godskrivning for uddannelsens trin 1, havnemedhjælper						
Arbejdsmarkedsuddannelse	Lastsikring og stuvning af gods	45310	0,6	-	0,6	-
Arbejdsmarkedsuddannelse	Havnen som arbejds- plads	47199	1	-	1	-
Arbejdsmarkedsuddannelse	Lastsikring og stuvning af gods til søtransport	47360	0,6	-	0,6	-
Arbejdsmarkedsuddannelse	Terminaltraktor	45121	1	-	1	-
Kørekort	Kørekort, kategori B		1,8	-	1,8	
Grundfag	Samfundsfag, niveau F	23030	1,5	-	1,5	
Godskrivning for uddannelsens trin 2, havne- og terminalarbejder						
Arbejdsmarkedsuddannelse	Lugemand	47374	0,6	-	0,6	-
Arbejdsmarkedsuddannelse	Godstransport med lastbil	47854	5,8	-	-	-
Arbejdsmarkedsuddannelse	Godstransport med last- bil samt grundlæggende kvalifikations uddannel- se	47857	5,8	-	9,8	-
Kørekort	Kørekort kategori C		1,8	-	1,8	-