



# Lovtidende A

2025

Udgivet den 4. november 2025

27. oktober 2025.

Nr. 1262.

## Bekendtgørelse om eksamener m.v. for godkendte revisorer<sup>1)</sup>

I medfør af § 3 a, stk. 2, og § 33, stk. 1 og 2, i revisorloven, jf. lovebekendtgørelse nr. 206 af 20. februar 2025, fastsættes:

### Kapitel 1

#### *Eksamener og prøver for revisorer*

§ 1. Efter revisorlovens § 33 afholdes følgende prøver og eksamener:

- 1) Eksamen for statsautoriserede revisorer (revisoreksamen), jf. revisorlovens § 3, stk. 1, nr. 5, og § 3 a.
- 2) Særlig prøve for personer, som har været uden godkendelse i en årrække, jf. revisorlovens § 9, stk. 3.
- 3) Egnethedsprøve for personer som i udlandet er godkendt til at udføre lovpligtig revision, jf. revisorlovens § 10, stk. 3.

§ 2. Eksamensudvalget nedsat af Revisorrådet, jf. bekendtgørelse om Revisorrådet, bistår Erhvervsstyrelsen ved administrationen af de i § 1 nævnte eksamener og prøver.

Stk. 2. De i § 1 nævnte eksamener og prøver afholdes af FSR – danske revisorer.

Stk. 3. Mundtlige eksamener og prøver er offentlige. Erhvervsstyrelsen har tillige adgang til at overvære voteringen ved mundtlige eksamener og prøver som led i styrelsens tilsynsvirksomhed, jf. revisorlovens § 32.

Stk. 4. Betaling for deltagelse i de i § 1 nævnte eksamener og prøver opkræves af FSR – danske revisorer. Betalingen dækker udgifter, der er nødvendige for afholdelsen af eksamen, herunder udgifter til honorarer og administration. Betalingen er ens for alle deltagere ved en eksamen. Betalingen fastsættes således, at der opnås fuld dækning for de omkostninger, der er forbundet med afholdelse af de i § 1 nævnte eksamener og prøver, og således at der tilstræbes balance over en løbende 4-årig periode. Eventuelle realiserede overskud eller underskud oppebæres, henholdsvis afholdes af FSR – danske revisorer.

### Kapitel 2

#### *Betingelser for indstilling til eksamener og prøver*

#### *Revisoreksamen*

§ 3. Revisoreksamen består af en skriftlig og en mundtlig prøve. For at kunne indstille sig til den skriftlige prøve kræves på tidspunktet for fristen for tilmelding:

- 1) En af følgende:
  - a) at revisorkandidateksamen (cand.merc.aud.) er bestået, eller
  - b) at en anden candidateksamen er bestået, og kravene i § 5, stk. 1 og 2, er opfyldt.
- 2) Deltagelse i mindst tre år efter det fyldte 18. år i udførelse af opgaver, der navnlig vedrører de områder, som hører under statsautoriserede revisorers virkefelt, jf. revisorlovens § 1, stk. 2 og 3, under tilsyn af en godkendt revisor i en godkendt revisionsvirksomhed, og således at mindst et år er foregået efter, at kandidatuddannelsen, jf. nr. 1, er bestået, og mindst to år har ligget inden for de seneste tre år forud for fristen for tilmelding til revisoreksamen.

Stk. 2. Betingelsen i stk. 1, nr. 2, hvorefter mindst et års deltagelse i udførelse af opgaver skal være foregået efter bestået kandidatuddannelse, og mindst to års deltagelse skal ligge inden for de seneste tre år forud for fristen for tilmelding, anses tillige for opfyldt, hvor den tilmeldte senest ved afholdelsen af den skriftlige prøve dokumenterer, at deltagelsen er opnået inden prøvens afholdelse.

Stk. 3. Erhvervsstyrelsen kan dispensere fra bestemmelsen i stk. 1, nr. 2, herunder med hensyn til erfaring opnået i et andet land end Danmark. Styrelsen kan alene dispensere for op til et år vedrørende erfaring opnået hos en virksomhed, der ikke er en godkendt revisionsvirksomhed. Anmodning om dispensation skal være modtaget i Erhvervsstyrelsen senest den 1. maj for den første prøve det pågældende år og senest den 1. september for den anden prøve det pågældende år.

<sup>1)</sup> Bekendtgørelsen indeholder bestemmelser, der gennemfører Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2006/43/EF af 17. maj 2006 om lovpligtig revision af årsregnskaber og konsoliderede regnskaber, om ændring af Rådets direktiv 78/660/EØF og 83/349/EØF og om ophævelse af Rådets direktiv 84/253/EØF, EU-Tidende 2006, nr. L 157, side 87, som ændret ved Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2014/56/EU af 16. april 2014 om ændring af direktiv 2006/43/EF om lovpligtig revision af årsregnskaber og konsoliderede regnskaber, EU-Tidende 2014, nr. L 158, side 196, dele af Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/36/EF af 7. september 2005 om anerkendelse af erhvervsmæssige kvalifikationer, EU-Tidende 2005, nr. L 255, side 22, og dele af Europa-Parlamentets og Rådets direktiv (EU) 2022/2464 af 14. december 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 537/2014, direktiv 2004/109/EF, direktiv 2006/43/EF og direktiv 2013/34/EU for så vidt angår virksomheders bæredygtighedsrapportering, EU-Tidende 2022, nr. L 322, side 15.

§ 4. En registreret revisor, der er optaget i Erhvervsstyrelsens register over godkendte revisorer og revisionsvirksomheder, jf. revisorlovens § 2, kan indstille sig til revisoreksamen.

§ 5. En kandidateksamen, jf. § 3, stk. 1, nr. 1, litra b, skal sammen med supplerende beståede danske eller udenlandske uddannelseselementer som minimum

- 1) opfylde adgangskravene til revisorkandidatstudiet (cand.merc.aud.) og
- 2) indeholde fag i revision, regnskab, skat og erhvervsret, der ækvivalerer de obligatoriske fag på revisorkandidatstudiet (cand.merc.aud.), og har et omfang på mindst 60 ECTS-point.

Stk. 2. En kandidat, der indstiller sig på baggrund af § 3, stk. 1, nr. 1, litra b, skal sammen med indstillingen til den skriftlige prøve vedlægge en udtalelse fra en uddannelsesinstitution, der udbyder revisorkandidatuddannelsen (cand.merc.aud.), hvoraf det fremgår, at

- 1) kandidaten opfylder adgangskravene til revisorkandidatstudiet (cand.merc.aud.), og
- 2) kandidatens fag i revision, regnskab, skat og erhvervsret ækvivalerer de obligatoriske fag på revisorkandidatstudiet (cand.merc.aud.).

§ 6. Den skriftlige prøve til revisoreksamen afholdes to gange årligt i andet halvår. Den mundtlige prøve afholdes to gange om året, én gang i første halvår og én gang i andet halvår.

Stk. 2. Ansøgning om at indstille sig til eksamen indgives til FSR – danske revisorer i en form, der er fastsat af FSR – danske revisorer.

Stk. 3. Ansøgning om at indstille sig til den skriftlige prøve skal være modtaget i FSR – danske revisorer senest den 1. juni for den første prøve i det pågældende år og senest den 1. oktober for den anden prøve i det pågældende år.

Stk. 4. Ansøgning om alene at indstille sig til den mundtlige prøve skal være modtaget i FSR – danske revisorer senest den 1. april for prøven i første halvår og senest den 1. oktober for prøven i andet halvår det pågældende år.

Stk. 5. Framelding fra den skriftlige prøve skal være modtaget i FSR – danske revisorer senest syv kalenderdage før prøvens afholdelse, jf. stk. 6. Framelding fra den mundtlige prøve skal være modtaget i FSR – danske revisorer senest den 15. april for prøven i første halvår og senest den 15. oktober for prøven i andet halvår det pågældende år.

Stk. 6. Datoer for afholdelse af de skriftlige prøver og de mundtlige prøver offentliggøres årligt og senest den 31. marts på FSR – danske revisorerers hjemmeside.

Stk. 7. Erhvervsstyrelsen kan under særlige omstændigheder dispensere fra fristerne i stk. 3-5.

§ 7. For at kunne deltage i den mundtlige prøve til revisoreksamen kræves, at den skriftlige prøve er bestået.

Stk. 2. Den mundtlige prøve skal være bestået senest i det syvende kalenderår efter det år, hvor kandidaten har bestået den skriftlige prøve.

Stk. 3. Eksamensudvalget kan dispensere fra stk. 2, hvor særlige omstændigheder foreligger. Anmodning om dispensation skal være modtaget i udvalget senest den 1. marts for prøven i første halvår og senest den 1. september for prøven i andet halvår det pågældende år.

*Særlig prøve for personer, som har været uden godkendelse i en årrække*

§ 8. For at kunne indstille sig til den i § 1, nr. 2, nævnte særlige prøve kræves på tidspunktet for fristen for tilmelding dokumentation for, at deponering, bortfald, fratagelse eller frakendelse af godkendelsen for den pågældende har haft en varighed på mere end tre år. Har godkendelsen været frakendt, kræves dokumentation for, at frakendelsestiden er udløbet på prøvetidspunktet.

Stk. 2. Den særlige prøve er mundtlig og afholdes to gange om året samtidig med afholdelse af den mundtlige prøve til revisoreksamen.

Stk. 3. Ansøgning om at indstille sig til prøven indgives til FSR – danske revisorer i en form, der er fastsat af FSR – danske revisorer. I ansøgningen skal tilkendegives, om vedkommende ønsker at generhverve godkendelsen som statsautoriseret revisor eller registreret revisor. Indstilling til den særlige prøve skal være modtaget i FSR – danske revisorer senest den 1. i måneden forud for det tidspunkt, den særlige prøve ønskes afholdt af kandidaten.

*Egnethedsprøve for personer, som i udlandet er godkendt til at udføre lovpligtig revision*

§ 9. For at kunne indstille sig til den i § 1, nr. 3, nævnte egnethedsprøve kræves på tidspunktet for tilmelding dokumentation for, at Erhvervsstyrelsen i medfør af revisorlovens § 10, stk. 2, har godkendt den pågældende til aflæggelse af prøven.

Stk. 2. Egnethedsprøven er mundtlig og afholdes to gange om året samtidig med afholdelse af den mundtlige prøve til revisoreksamen.

Stk. 3. Ansøgning om at indstille sig til egnethedsprøven indgives til FSR – danske revisorer i en form, der er fastsat af FSR – danske revisorer. Indstilling skal være modtaget i FSR – danske revisorer senest den 1. april for prøven i første halvår og senest den 1. oktober for prøven i andet halvår det pågældende år. Erhvervsstyrelsen kan under særlige omstændigheder dispensere fra fristerne i 2. pkt.

### Kapitel 3

#### *Indhold og bedømmelse af eksamener og prøver*

##### *Eksaminatorer og censorer*

§ 10. Skriftlige eksamener og prøver bedømmes af en eksaminator samt en censor. Eksaminator og censor skal være statsautoriserede revisorer.

Stk. 2. Mundtlige eksamener og prøver bedømmes af en eksaminator samt to censorer. Eksaminator skal være statsautoriseret revisor. Den ene censor skal være statsautoriseret revisor, og den anden censor skal være en person, der ikke er godkendt revisor. Sidstnævnte censor må ikke have været

ansat hos eller drevet virksomhed sammen med godkendte revisorer inden for de seneste tre år forud for udnævnelsen til censor, jf. § 16, stk. 4.

*Stk. 3.* Censor og eksaminator skal under voteringen tage notater om præstationen og karakterfastsættelsen til brug for behandling af en eventuel klagesag. Notaterne skal opbevares i mindst et år, og herudover indtil en eventuel klagesag er afsluttet.

*Stk. 4.* Eksaminators og censorers virke er omfattet af forvaltningsloven, herunder reglerne om inhabilitet og tavshedspligt.

#### *Revisoreksamen*

§ 11. Den skriftlige og mundtlige prøve til revisoreksamen skal godtgøre kandidatens praktiske duelighed inden for de områder, som hører under statsautoriserede revisors virkefelt, jf. revisorlovens § 1, stk. 2 og 3.

*Stk. 2.* Den skriftlige prøve afholdes over to dage med hver en varighed af seks timer. Prøven kan indeholde en kombination af spørgsmål med lange svar, spørgsmål med korte svar, multiple choice samt beregninger og skal stilles inden for følgende områder:

- 1) Faglig etik og uafhængighed, herunder revisors tiltræden og fratræden, opgaveaccept, rapportering om økonomiske forbrydelser tavshedspligt, og kvalitetsstyring.
- 2) Revision og faglige kvalifikationer.
- 3) Retlige krav og faglige standarder for revision og anden erklæringsafgivelse.
- 4) Internationale revisionsstandarder.
- 5) Generel regnskabsteori og -principper.
- 6) Retlige krav og standarder for udarbejdelse af årsregnskaber og konsoliderede regnskaber.
- 7) Internationale regnskabsstandarder.
- 8) Regnskabsanalyse.
- 9) Driftsbogholderi og internt regnskab.
- 10) Risikostyring og intern kontrol.

*Stk. 3.* Et eller flere af følgende fagområder skal indgå i den skriftlige eksamen i det omfang, det har betydning for revision eller anden erklæringsafgivelse:

- 1) Selskabsret og virksomhedsledelse.
- 2) Konkursret og regler om tilsvarende bobehandlinger.
- 3) Skatteret.
- 4) Civilret og erhvervsret.
- 5) Arbejdsret og lovgivning om social sikring.
- 6) Informationsteknologi og computersystemer.
- 7) Driftsøkonomi, nationaløkonomi og finansiering.
- 8) Matematik og statistik.
- 9) Grundlæggende principper for virksomheders økonomiske styring.

*Stk. 4.* Den mundtlige prøve skal godtgøre kandidatens praktiske duelighed og dække de fagområder, der er nævnt i stk. 2. Endvidere kan de i stk. 3 nævnte fagområder indgå i prøven i det omfang, det har betydning for revision eller anden erklæringsafgivelse.

*Stk. 5.* Tilsiger helbredsmæssige forhold eller andre særlige omstændigheder det, kan Eksamensudvalget efter begrundet ansøgning meddele en kandidat ekstra tid ved for-

beredelsen ved den mundtlige prøve og til den skriftlige prøve. Ansøgning skal så vidt muligt indgives til Eksamensudvalget inden tilmeldingsfristens udløb, jf. § 6, stk. 3. Udvalget kan bemyndige formanden til i nærmere bestemt omfang at træffe afgørelser i sager omfattet af 1. pkt.

§ 12. Der gives en særskilt bedømmelse af den skriftlige prøve og en særskilt bedømmelse af den mundtlige prøve. Ved bedømmelsen anvendes karaktererne »bestået« og »ikke bestået«.

*Stk. 2.* For at bestå revisoreksamen kræves, at kandidaten opnår karakteren »bestået« ved den skriftlige prøve og ved den mundtlige prøve.

§ 13. For bestået revisoreksamen udfærdiger FSR – danske revisorer et eksamensbevis.

#### *Særlig prøve for personer, som har været uden godkendelse i en årrække*

§ 14. Den særlige prøve som nævnt i § 1, nr. 2, for godkendelse til statsautoriseret eller registreret revisor skal godtgøre, at kandidaten har et passende fagligt niveau (masteryniveau) inden for de fagområder, der indgår i den mundtlige prøve ved revisoreksamen, jf. § 11, stk. 4.

*Stk. 2.* Ved bedømmelsen anvendes karaktererne »bestået« og »ikke bestået«. For at bestå prøven kræves, at kandidaten opnår karakteren »bestået«.

*Stk. 3.* For beståelsen af den særlige prøve udfærdiger FSR – danske revisorer et eksamensbevis.

#### *Egnethedsprøve for personer, som i udlandet er godkendt til at udføre lovpligtig revision*

§ 15. Egnethedsprøven som nævnt i § 1, nr. 3, skal godtgøre kandidatens praktiske duelighed inden for de i § 11, stk. 2 og 3, nævnte områder, hvor kendskab til dansk lovgivning og praksis er nødvendigt for udøvelse af lovpligtig revision i Danmark.

*Stk. 2.* For personer, der har opnået godkendelse til at udføre lovpligtig revision i et land, der ikke har gennemført Europa-Parlamentets og Rådets direktiv om lovpligtig revision af årsregnskaber og konsoliderede regnskaber, og som EU ikke har indgået aftale med, kan egnethedsprøven udvides til at omfatte yderligere fagområder.

*Stk. 3.* Ved bedømmelsen anvendes karaktererne »bestået« og »ikke bestået«. For at bestå egnethedsprøven kræves, at kandidaten opnår karakteren »bestået«.

*Stk. 4.* For bestået egnethedsprøve udfærdiger FSR – danske revisorer et eksamensbevis.

### Kapitel 4

#### *Eksamensudvalgets opgaver*

§ 16. Eksamensudvalget fastsætter nærmere retningslinjer for:

- 1) Indholdet af og fremgangsmåden ved de i § 1 nævnte prøver og eksamener.
- 2) Eksaminators og censorers medvirken ved de i § 1 nævnte prøver og eksamener.

3) Fastsættelse af betaling for deltagelse i de i § 1 nævnte prøver og eksamener.

*Stk. 2.* Eksamensudvalget kan i retningslinjerne, jf. stk. 1, fastsætte regler om anvendelse af computere ved prøverne.

*Stk. 3.* Eksamensudvalgets retningslinjer skal godkendes af Erhvervsstyrelsen.

*Stk. 4.* Eksaminatorer og censorer til de skriftlige og mundtlige prøver indstilles af FSR – danske revisorer, og udnævnes og afskediges af Eksamensudvalget. Udnævnelse sker for op til to år. Genudnævnelse kan ske.

*Stk. 5.* Eksamensudvalget træffer afgørelser vedrørende § 7, stk. 3, og § 11, stk. 5, og behandler klager over afviklingen og bedømmelsen af en eksamen, jf. §§ 18 og 19.

*Stk. 6.* Eksamensudvalget træffer afgørelse i sager om brud på eksamensregler, herunder eksamenssnyd, jf. § 20.

## Kapitel 5

### *FSR – danske revisorers opgaver*

**§ 17.** FSR – danske revisorer afholder de i § 1 nævnte prøver og eksamener på grundlag af de retningslinjer, der er fastsat af Eksamensudvalget, jf. § 16, stk. 1 og 2, og påser, at tilmeldte kandidater opfylder betingelserne for indstilling til prøver og eksamener. Af bilag 1 fremgår de opgaver, som FSR – danske revisorer varetager i denne forbindelse.

*Stk. 2.* FSR – danske revisorer fastsætter de nærmere krav til tilmelding og framelding til de i § 1 nævnte eksamener, herunder frist vedrørende betaling for deltagelse i eksamener og prøver.

*Stk. 3.* FSR – danske revisorer samarbejder og udveksler med Erhvervsstyrelsen oplysninger om afholdelse af de i § 1 nævnte eksamener. Forvaltningslovens regler om inhabilitet og tavshedspligt finder anvendelse ved FSR – danske revisorers afholdelse af prøver og eksamener, ligesom FSR – danske revisorer har tavshedspligt vedrørende de oplysninger, som er modtaget fra Erhvervsstyrelsen.

*Stk. 4.* For personer, der af FSR – danske revisorer er udpeget til at udarbejde eksamensopgaver til brug for prøver og eksamener, eller som deltager i arbejdet hermed, finder forvaltningslovens regler om inhabilitet og tavshedspligt anvendelse.

*Stk. 5.* FSR – danske revisorer må ikke i markedsføringsmæssig eller anden kommerciel sammenhæng benytte oplysninger modtaget i forbindelse med tilmelding til prøver eller eksamener.

*Stk. 6.* FSR – danske revisorer offentliggør efterfølgende på sin hjemmeside skriftligt stillede eksamensopgaver med tilhørende rettevejledninger og kan ikke kræve betaling for offentlighedens adgang hertil.

*Stk. 7.* FSR – danske revisorer indsender årligt og senest den 15. marts til Eksamensudvalget regnskab for det foregående år for afholdelse af eksamener fordelt på de forskellige eksamenstyper. Inden samme frist indsender FSR – danske revisorer til udvalget budget for det indeværende år for afholdelse af eksamener fordelt på de forskellige eksamenstyper. Budgettet udarbejdes således, at der tilstræbes balance over en løbende 4-årig periode, jf. § 2, stk. 4, 4. pkt.

*Stk. 8.* Erhvervsstyrelsen fører som ansvarlig myndighed efter revisorlovens § 32, stk. 3, tilsyn med FSR – danske revisorers afholdelse af de i § 1 nævnte eksamener og prøver. Styrelsen kan i den forbindelse give påbud vedrørende de nævnte forhold.

## Kapitel 6

### *Klageadgang*

**§ 18.** Klage over en eksamination, herunder en eksamensbedømmelse, kan af eksaminanden indgives til FSR – danske revisorer. Klagen, der skal være skriftlig og begrundet, skal være modtaget senest to uger efter, at resultatet af en eksamination er meddelt eksaminanden.

*Stk. 2.* Der kan bl.a. klages over

- 1) retlige spørgsmål,
- 2) eksaminationsgrundlaget (spørgsmål, opgaver og lignende),
- 3) prøveforløbet og
- 4) bedømmelsen.

*Stk. 3.* Vedrører klagen bedømmelsen eller øvrige forhold, der vedrører bedømmerne, forelægger FSR – danske revisorer straks klagen for eksaminator og censor, der har en frist på to uger til at afgive en udtalelse om bedømmelsen m.v., herunder en indstilling til klagen. Klageren skal have lejlighed til at kommentere bedømmerens udtalelse inden for en frist af mindst en uge.

*Stk. 4.* Eksamensudvalget træffer på grundlag af bedømmerens udtalelse og klagerens kommentarer til udtalelsen afgørelse efter stk. 3.

*Stk. 5.* Behandlingen af klagen skal så vidt muligt være afsluttet og resultatet meddelt klageren senest seks uger efter, at FSR – danske revisorer har modtaget klagen.

**§ 19.** Eksamensudvalgets afgørelse, der skal være skriftlig og begrundet, kan gå ud på

- 1) ny bedømmelse (ombedømmelse), dog ikke ved den mundtlige prøve,
- 2) ny prøve (omprøve), eller
- 3) at klageren ikke får medhold i klagen.

*Stk. 2.* Ved en ombedømmelse udpeger FSR – danske revisorer snarest muligt en ny eksaminator og censor. Bedømmerne skal have forelagt sagens akter, herunder opgaven, besvarelsen, klagen, de oprindelige bedømmeres udtalelse og klagerens kommentarer.

*Stk. 3.* Bedømmelsen ved ombedømmelsen meddeles Eksamensudvalget i form af en skriftlig begrundelse for bedømmelsen. Udvalget giver klageren meddelelse om bedømmelsen og begrundelsen for bedømmelsen.

*Stk. 4.* Bedømmelsen efter en ombedømmelse er endelig og kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

*Stk. 5.* Træffer Eksamensudvalget afgørelse efter stk. 1, nr. 2, refunderes betalingen for deltagelse i prøven.

## Kapitel 7

### *Brud på eksamensregler, herunder eksamenssnyd*

**§ 20.** Finder bedømmerne ved en eksamination, at der er begrundet mistanke om en kandidats brud på eksamens-

regler, herunder eksamenssnyd, eller forsøg herpå, afgiver bedømmerne snarest muligt en redegørelse herom til Eksamensudvalget. Det samme gælder, hvis FSR – danske revisorer i forbindelse med afholdelse af en af de i § 1 nævnte eksamener og prøver finder, at der er begrundet mistanke om en kandidats brud på eksamensregler, herunder eksamenssnyd, eller forsøg herpå. Udvalget giver kandidaten lejlighed til at kommentere redegørelsen inden for en frist af mindst en uge.

*Stk. 2.* Eksamensudvalget træffer afgørelse på grundlag af redegørelsen fra FSR – danske revisorer og kandidatens eventuelle kommentarer. Ved afgørelsen kan udvalget:

- 1) Tildele kandidaten en advarsel.
- 2) Annullere den pågældende prøve.
- 3) Bortvise kandidaten fra i en begrænset periode at deltage i § 1 nævnte eksamener og prøver.
- 4) Bortvise kandidaten permanent fra at deltage i de i § 1 nævnte eksamener og prøver.

*Stk. 3.* Kandidatens karakter tilbageholdes, indtil Eksamensudvalget har truffet afgørelse efter stk. 2. Kandidaten kan ikke forud for udvalgets afgørelse aflægge en af de i § 1 nævnte eksamener og prøver.

*Stk. 4.* Træffer Eksamensudvalget afgørelse efter stk. 2, nr. 1-4, har kandidaten ikke krav på refusion af betaling for deltagelse i den pågældende prøve eller eksamen.

*Stk. 5.* Eksamensudvalgets afgørelse efter stk. 2, nr. 1-4, kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

## Kapitel 8

### Øvrige bestemmelser

§ 21. Erhvervsstyrelsen kan fastsætte retningslinjer for opbevaringen af oplysninger, som styrelsen modtager i forbindelse med behandling og afgørelse af sager omfattet af denne bekendtgørelse, herunder om længden af det tidsrum, hvori oplysningerne opbevares.

## Kapitel 9

### Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser

§ 22. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. januar 2026.

*Stk. 2.* Bekendtgørelse nr. 1591 af 16. december 2024 om eksamener m.v. for godkendte revisorer ophæves.

§ 23. Den, der har bestået den skriftlige prøve til revisoreksamen efter reglerne i bekendtgørelse nr. 67 af 19. januar 2021 om eksamener m.v. for godkendte revisorer, anses for at opfylde kravet i § 7, stk. 1. Det samme gælder for den, der har bestået modulerne A, B og C efter §§ 25-26 i bekendtgørelsen nævnt i 1. pkt., herunder hvis et eller to moduler er bestået forud for den 1. januar 2021.

*Erhvervsstyrelsen, den 27. oktober 2025*

JØRGEN WISSING JENSEN

/ Peter Krogslund Jensen

**Bilag 1****Opgaver som FSR – danske revisorer forventes at varetage i forbindelse med afholdelse af de i § 1 nævnte prøver og eksamener:**

1. Opsætning og vedligeholdelse af hjemmeside med oplysninger og vejledning om eksamener og prøver, herunder tilmelding,
2. Vejledning af kandidater i forbindelse med spørgsmål om tilmelding m.v., herunder evt. opnåelse af dispensationer,
3. Registrering af tilmeldinger og evt. frameldinger, herunder registrering af tidspunkt for FSR – danske revisorers modtagelse heraf,
4. Kontrol af at tilmeldte kandidater på tidspunktet for første indstilling til eksamen opfylder betingelser for indstilling til pågældende prøve/eksamen,
5. Indkaldelse af kandidater til tilmeldte prøver og eksamener,
6. Indgåelse af aftaler med og honorering af tredjemand vedrørende fysiske rammer for eksamenernes og prøvernes afholdelse,
7. Udarbejdelse af opgaven til den skriftlige prøve, herunder at opgaven har et passende niveau, og at en endnu ikke stillet eksamensopgave hemmeligholdes,
8. Indgåelse af aftaler med og honorering (inkl. udlæg til rejseomkostninger, hotelophold og fortæring) af udpegede eksaminatorer og censorer,
9. Sikring af at eksaminatorer og censorer udpeget til bedømmelsen af de enkelte kandidater ikke er inhabile,
10. Bemanding af servicepersonale, eksamensvagter m.v. ved eksamensafholdelse (skriftlige og mundtlige),
11. Sikring af at afholdelse af eksamener og prøver foregår efter samme principper som for eksamensafholdelse ved universiteterne,
12. Håndtering af skriftlige besvarelsers forelæggelse for eksaminatorer/censorer,
13. Meddelelse af resultat af skriftlige prøver til kandidater, herunder fornøden klagevejledning,
14. Håndtering af eksamensklager,
15. Opbevaring af eksamensbesvarelser i mindst 5 år,
16. Udstedelse af eksamensbevis for beståede prøver og eksamener, herunder opbevaring af kopi af de nævnte beviser,
17. Orientering af Erhvervsstyrelsen om kandidater, der har bestået den mundtlige prøve til revisoreksamen, den særlige prøve samt egnedhedsprøve, og
18. Årlig udfærdigelse af statistiske oplysninger om resultater af afholdte eksamener og prøver.