



Lovtidende A

2026

Udgivet den 13. januar 2026

8. januar 2026.

Nr. 25.

Bekendtgørelse om forretningsorden for Arbejds miljøklagenævnet

I medfør af § 81 a, stk. 12, i lov om arbejdsmiljø, jf. lov-bekendtgørelse nr. 1108 af 15. september 2025, fastsættes:

Arbejds miljøklagenævnets opgaver og sammensætning

§ 1. Arbejds miljøklagenævnet behandler klager over afgørelser truffet af Arbejdstilsynet, hvor der ved lov eller i henhold til lov er fastsat bestemmelser om klageadgang til nævnet.

Stk. 2. Arbejds miljøklagenævnets afgørelser kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

§ 2. Klagen sendes til Arbejdstilsynet.

Stk. 2. Når Arbejdstilsynet modtager en klage over en afgørelse, skal Arbejdstilsynet snarest beslutte, om afgørelsen skal fastholdes.

Stk. 3. Hvis Arbejdstilsynet helt eller delvist fastholder sin afgørelse, videresendes klagen til Arbejds miljøklagenævnet. Arbejdstilsynet sikrer, at sagen er juridisk og faktuelst oplyst. Arbejdstilsynet afgiver samtidig en udtalelse til nævnet.

§ 3. Arbejds miljøklagenævnet består af en formand og et antal beskikkede medlemmer, jf. § 81 a, i lov om arbejdsmiljø.

Stk. 2. Formandshvervet varetages som udgangspunkt af en ankechef i Ankestyrelsen, men formandshvervet kan efter direktøren for Ankestyrelsens bestemmelse varetages af en medarbejder, der ikke er chef, forudsat den pågældende opfylder uddannelseskravet i § 81 a, stk. 2, i lov om arbejdsmiljø.

§ 4. Arbejds miljøklagenævnet er beslutningsdygtigt, når mindst tre af de efter lov om arbejdsmiljø § 81 a, stk. 1, nr. 1-2, og mindst tre af de efter lov om arbejdsmiljø § 81 a, stk. 1, nr. 3-7, udpegede medlemmer, eller stedfortrædere for disse, er til stede.

Arbejds miljøklagenævnets virksomhed

§ 5. Arbejds miljøklagenævnet udøver sin virksomhed i møder. Formanden indkalder til møderne, der afholdes så ofte, det er nødvendigt.

§ 6. Medlemmerne af Arbejds miljøklagenævnet modtager sammen med dagsordenen for hvert møde en oversigt over verserende sager.

Stk. 2. Indkaldelse til møde skal så vidt muligt ske med mindst to ugers varsel.

Stk. 3. Dagsorden for mødet og materiale vedrørende de sager, der skal behandles på mødet, skal så vidt muligt udsendes senest én uge før mødet.

§ 7. Formanden leder møderne i Arbejds miljøklagenævnet.

Stk. 2. Formanden afgør, om en sag skal udsættes.

§ 8. Arbejds miljøklagenævnet kan efter behov indhente erklæringer eller udtalelser fra sagkyndige i forbindelse med behandlingen af en sag.

Stk. 2. Formanden afgør, om der er behov for at indhente erklæringer eller udtalelser fra sagkyndige i forbindelse med behandlingen af en sag.

§ 9. Beslutninger truffet på et møde skrives i et beslutningsreferat. Referatet skal ikke gengive drøftelserne på mødet, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Et medlem kan forlange at få et særstandpunkt med en kort begrundelse herfor skrevet ind i referatet.

§ 10. Formanden kan efter en skriftlig høring af Arbejds miljøklagenævnets medlemmer træffe afgørelse på nævnets vegne i sager, hvor der er en fast praksis, eller som i øvrigt ikke giver anledning til tvivl.

Stk. 2. De enkelte medlemmer af nævnet afgiver et skriftligt svar inden for en frist, der fastsættes af formanden. Fristen kan ikke være kortere end én uge fra udsendelsen af sagen til medlemmerne. Ethvert medlem kan i den forbindelse anmode om, at en sag bliver behandlet og afgjort på et møde i nævnet.

Stk. 3. Formanden afgør, om en sag skal behandles og afgøres på et møde i nævnet.

Stk. 4. Formanden træffer afgørelse, hvor der er klaget over Arbejdstilsynets afgørelser om aktindsigt i sager, hvor nævnet er klageinstans, jf. § 1.

§ 11. Arbejds miljøklagenævnets afgørelser udfærdiges skriftligt.

Stk. 2. I afgørelsen skal det angives, om der er enighed i afgørelsen, eller om det er et flertal, der har truffet afgørelsen. Flertallets størrelse angives i afgørelsen. Navnene på dem, der har truffet afgørelsen, angives ikke. En begrundelse for en eventuel dissens anføres kort i afgørelsen.

§ 12. Arbejdsmiljøklagenævnet offentliggør afgørelser, som er af principiel betydning eller af almen interesse.

Tavshedspligt og inhabilitet

§ 13. Der påhviler Arbejdsmiljøklagenævnets medlemmer, deres stedfortrædere og andre deltagere i nævnets møder, samt andre der deltager i eller yder bistand ved sagsbehandlingen, tavshedspligt efter arbejdsmiljølovens § 79, jf. straffelovens §§ 152 og 152 b, stk. 1, samt forvaltningslovens § 27.

§ 14. Arbejdsmiljøklagenævnets medlemmer, deres stedfortrædere og andre deltagere i klagenævnets møder, samt andre, der deltager i eller yder bistand ved sagsbehandlin-

gen, må ikke medvirke ved behandlingen af en sag, hvis de pågældende er inhabile efter forvaltningslovens § 3.

Stk. 2. En person efter stk. 1, der er bekendt med, at der for den pågældendes vedkommende foreligger forhold, som betyder, at den pågældende er inhabil efter forvaltningslovens § 3, skal snarest underrette nævnets formand herom.

Stk. 3. Spørgsmålet om, hvorvidt en person er inhabil, afgøres af formanden.

Ikrafttræden

§ 15. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. februar 2026.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 987 af 29. juni 2018 om forretningsorden for Arbejdsmiljøklagenævnet ophæves.

Beskæftigelsesministeriet, den 8. januar 2026

P.M.V.

JESSIKA BOJE HELTBERG AUKEN

/ Katrine Wied Christensen